

ГОДИШЕН ДОКЛАД

за

дейността на

Административен съд Ловеч

за 2010 г.

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

Съгласно утвърденото щатно разписание, общата численост на Административен съд Ловеч до месец юни 2010 г. беше 30 щатни бройки, от които 6 съдии, 1 младши съдия и 23 съдебни служители. С решение на ВСС от 03.06.2010 г., щатната численост на Административен съд Ловеч е намалена с две щатни бройки, а с решение от 28.07.2010 г. е трансформирана щатната бройка младши съдия в щатна бройка съдебен служител – съдебен помощник. В края на 2010 г. общата щатна численост на съда е 28 щатни бройки, от които 6 съдии и 22 съдебни служители.

1. СЪДИИ.

Общият брой на магистратите съгласно утвърденото длъжностно щатно разписание на Административен съд Ловеч е 6, от които – председател - 1, зам.председател - 1, съдии – 4

Съдийският състав не е променян от започване на дейността на Административен съд Ловеч и се състои от шестима съдии: Мирослав Вълков - Председател, Габриела Христова – Заместник-председател, Йонита Цанкова, Димитрина Павлова, Дианка Дабкова и Любомира Кръстева.

През 2010 г. бяха атестирани четири от съдиите от Административен съд Ловеч за придобиване на ранг “съдия в Апелативен съд”, като всички получиха положителни оценки. В момента четири от общо шесте съдии – Мирослав Вълков, Габриела Христова, Йонита Цанкова и Любомира Кръстева са с ранг “съдия в Апелативен съд”. Съдия Димитрина Павлова е с положителна атестация и се очаква решение на ВСС за повишаване в ранг, а съдия Дианка Дабкова ще бъде атестирана в по-късен момент, поради продължителен отпуск по болест.

Съдия Мирослав Вълков (първи административен състав) е с 13 години и 10 месеца юридически стаж, от които 4 години съдийски стаж. За отчетната 2010 г. от общо разпределените 65 дела, заедно с несвършените от предходната година 31 дела, е разгледал 96 дела, от които 23 касационни. Приключил е със съдебен акт 72 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 75 %. Пред ВАС са му обжалвани 15 съдебни акта, от които са оставени в сила 12 акта и са отменени 3 / 80 % потвърдени/.

Съдия Габриела Христова /втори административен състав/ е с 12 години и 08 месеца юридически стаж, от които 3 години и

11 месеца съдийски стаж. За отчетната 2010 г. от общо разпределените 123 дела, заедно с несвършените от предходната година 17 дела е разгледала 140 дела, от които 48 касационни дела и 18 частни административни дела. Приключила е със съдебен акт 116 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 83 %. Пред ВАС са ѝ обжалвани 21 съдебни акта, от които са оставени в сила 20 акта и е отменен 1 /95 % потвърдени/.

Съдия Йонита Цанкова /трети административен състав/ е с 12 години и 03 месеца юридически стаж, от които 10 години и 01 месеца съдийски стаж. За отчетната 2010 г. от общо разпределените ѝ 63 дела, заедно с несвършените от предходната година 17 такива е разгледала 80 дела от които 39 касационни дела и 9 частни административни дела. Приключила е със съдебен акт 79 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 99 %. Пред ВАС са ѝ обжалвани 11 съдебни акта, от които са оставени в сила 9 акта и са отменени 2 /82 % потвърдени/. Съдия Йонита Цанкова беше командирована в Административен съд София град със Заповед на Председателя на ВАС, считано от 01.10.2010 г. , поради което останалите несвършени от нея дела – общо 22, от които 20 административни и 2 касационни бяха преразпределени през месец ноември между останалите съдии.

Съдия Димитрина Павлова /четвърти административен състав/ е с 13 години и 03 месеца юридически стаж, от които 3 години и 11 месеца съдийски стаж. За отчетната 2010 г. от общо разпределените ѝ 131 дела, заедно с несвършените от предходната година 26 дела е разгледала 157 дела, от които 50 касационни дела и 16 частни административни дела. Приключила е със съдебен акт 125 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 80 %. Пред ВАС са ѝ обжалвани 23 съдебни акта, от които са оставени в сила 14 акта, отменени са 8 акта, а 1 акт е обезсилен в една част и отменен в останалата част/61 % потвърдени/.

Съдия Дианка Дабкова /пети административен състав/ е с 11 години и 05 месеца юридически стаж, от които 3 години и 11 месеца съдийски стаж. За отчетната 2010 г. от общо разпределените ѝ 47 дела, заедно с несвършеното от предходната година 14 дела е разгледала 61 дела, от които 21 касационни дела и 1 частно административно дело. Приключила е със съдебен акт 34 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 56 %. Пред ВАС са ѝ обжалвани 14 съдебни акта, от които са оставени в сила 11 и 3 са отменени /79 % потвърдени/. Следва да

се отбележи, че през 2010 г. съдия Дабкова беше в отпуск по болест от 14 май до 12 септември.

Съдия Любомира Кръстева /шести административен състав/ е с 10 години и 10 месеца юридически стаж, от които 3 години и 11 месеца съдийски стаж. За отчетната 2010 г. от общо разпределените ѝ 136 дела, заедно с несвършените от предходната година 40 дела, е разгледала 176 дела, от които 54 касационни дела и 13 частни административни дела. Приключила е със съдебен акт 127 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 72 %. Пред ВАС са ѝ обжалвани 32 съдебни акта, от които са оставени в сила 18 акта, отменени са 13 , а един акт е отменен в една част и оставен в сила в останалата част/ 56 % потвърдени/.

Всички съдии въпреки недотам добрите условия за работа полагат необходимите усилия за спазване на сроковете при насрочване, разглеждане и решаване на делата, както и за изготвяне на качествени и законосъобразни съдебни актове, проявяват усърдие при изпълнение на служебните си задължения, работят мотивирано и с чувство за отговорност. През 2010 г. няма образувани дисциплинарни производства срещу нито един от тях.

През отчетния период съдиите от Административен съд Ловеч продължиха да работят за повишаване на своята квалификация чрез участие в семинарите, организирани от Националния институт на правосъдието, както и в регионалните семинари, организирани Административните съдилища . Такива семинари бяха проведени през месеците ноември и декември в Плевен, Ловеч и Враца.

Участието в семинарите се оказва много полезно, с оглед промените в законодателството и в съдебната практика на ВАС.

С протокол на Общото събрание на съдиите от 12.03.2010 г. е избрана съдия Димитрина Павлова за съдия-координатор по право на Европейския съюз по проект “Създаване на мрежа от съдии-координатори” по европейско право.

2. СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ.

Съгласно утвърденото длъжностно щатно разписание на Административен съд Ловеч, общият брой на съдебните служители е 22, а именно:

1. Главен счетоводител – 1 бр.
2. Съдебен администратор – 1 бр.
3. Административен секретар – 1 бр.
4. Системен администратор – 1 бр.
5. Съдебен помощник – 1 бр.

6. Съдебни деловодители – 6 бр.
7. Архивар – 1 бр.
8. Секретар-протоколисти – 4 бр.
9. Призовкар – 2 бр.
10. Шофьор – 1 бр.
11. Куриер-прислужник – 2 бр.
12. Пазач/работник поддръжка/ – 1 бр.

В началото на 2010 г. Административен съд Ловеч започна дейността си със 16 съдебни служители: Боряна Ангелова – административен секретар; Веселина Христова – главен счетоводител; Красимир Атанасов – системен администратор, Снежка Цанова, Снежанка Николова, Тереза Иванова, Илиана Начева – съдебни деловодители; Антоанета Миланова, Десислава Цветанова, Янка Борисова, Йорданка Иванова – секретар-протоколисти; Цонка Иванова – архивар; Анатолий Маринов и Веселин Русанов – призовкари; Татяна Добрева – куриер-прислужник, Николай Нечков – шофьор.

Считано от 26.07.2010 г. беше прекратен по взаимно съгласие трудовия договор с Янка Борисова – секретар-протоколист, която беше преназначена в Районен съд Левски.

В края на отчетния период не са заети една щатна бройка за съдебен администратор, една щатна бройка за съдебен помощник, две щатни бройки за съдебен деловодител, и по една щатна бройка съответно за секретар-протоколист, куриер-прислужник и пазач/работник поддръжка/. Причината за това е, че в момента Административен съд Ловеч се помещава в сградата на Съдебната палата в гр. Ловеч, която е предоставена от Министерството на правосъдието за стопанисване на Окръжен съд Ловеч. Поради липса на достатъчно помещения в сградата, на Административен съд Ловеч са предоставени за ползване пет стаи и една съдебна зала. Петима съдии са настанени в една стая; четири съдебни деловодителки, архивар и системен администратор са в деловодство, като там се съхраняват и делата, по които страните правят справки; секретар-протоколистите също са настанени в една малка стая в подпокривното пространство на сградата. През годината бе предоставено на съда едно приземно помещение, в което да се съхраняват приключилите дела.

Със заповед на Председателя на Административен съд Ловеч от 27.12.2010 г. е обявен конкурс за свободната щатна длъжност “съдебен помощник”. Обявата е публикувана на 30.12.2010 г. и върви процедурата по провеждане му.

Всички съдебни служители са запознати подробно със своите задължения, с действащите нормативни актове, касаещи

дейността им, както и с вътрешните актове, отразяващи спецификата на нашата работа.

През 2010 г. съдебни служители от Административен съд Ловеч са посетили само два семинара – в гр. Велико Търново и гр. Силистра.

Съдебните служители в Административен съд – Ловеч работят с програмен продукт САС „Съдебно деловодство” на „Информационно обслужване” АД. Всички съдебни служители са обучени и работят с деловодната програма. Към настоящия момент, с оглед прозрачност и улесняване работата на администрацията, както и изготвяне на статистически отчети и справки, всички дела се въвеждат в програмата, като паралелно се използва и хартиен носител.

През отчетната 2010 г. няма образувани дисциплинарни производство срещу нито един от съдебните служители.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА.

През 2010 г. съдиите от Административен съд Ловеч продължиха да прилагат правилно и законосъобразно нормите на АПК, ГПК, останалите процесуални закони, както и материалното административно право при разглеждането на административните и касационните дела, делата за обезщетения, и делата, актовете по които се постановяват в закрито съдебно заседание (предимно делата по чл.75 от ДОПК).

В Административен съд Ловеч са създадени шест административни състава, които разглеждат административни дела всеки делничен ден от седмицата, съгласно утвърден график от председателя на съда, както и два касационни, които заседават вторник и сряда след обяд.

Определени са два тричленни съдебни състава за разглеждане на делата, образувани по повод обжалването и протестирането на под законовите нормативни актове.

Образуването и движението на всички видове дела се извършва съгласно изискванията на Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в районните, окръжните, административните, военните и апелативните съдилища. Постъпващите жалби, молби, възражения и др. се докладват на председателя на съда и се разпределят на съдиите с помощта на компютърната програма за случайния избор на съдиите-докладчици. Те от своя страна образуват и насрочват делата, или

оставят жалбите без движение до отстраняване на нередностите. Принципът за случайно разпределение на делата действа без изключение. От председателя на съда са утвърдени Правила за разпределяне на постъпващите дела на принципа на случаен избор, съобразно които разпределението на делата между съставите се извършва по поредността на постъпване на оспорванията в съда, чрез програмата за случайно разпределение на делата, предоставена от Висшия съдебен съвет. Към всяко новообразувано дело се прилага протокол за избор на съдия-докладчик, в който са посочени дата и час на разпределение и съдията, който ще разгледа делото, протокола се подписва от председателя на съда, или от магистрата, който разпределя делата. При отсъствие на Председателя на съда, делата се разпределят от Заместник-председателя Габриела Христова, а при отсъствие на двамата, делата се разпределят чрез компютърната програма от съдия Любомира Кръстева. При преразпределение на делата на съдия Цанкова през месец ноември на отчетната година, също е приложен принципа на случайно разпределение на делата. Този принцип като важно средство в борбата срещу корупцията действаше без изключение в Административен съд Ловеч през 2010 г.

Върнатите от Върховния административен съд дела се докладват от съответния деловодител на съдията-докладчик за запознаване с акта на ВАС, определяне и отбелязване на корицата на делото на точния индекс, който се взема предвид при изготвяне на статистическия отчет.

Със Заповед на Председателя на съда е разпоредено да се монтира на видно място пред деловодството на съда – стая № 216 “А” кутия за сигнали срещу съдебни служители и магистрати за наличие на корупционни действия, като под кутията са поставени за улеснение на гражданите специално изготвени бланки. Определена е и Комисия, която веднъж седмично да събира пликосе от кутията и да ги изпраща на ВСС. През отчетната година няма подаден нито един сигнал срещу магистрати или съдебни служители от Административен съд Ловеч.

Изготвя се график за дежурствата на съдиите за разглеждане на производства, които по закон следва да се разглеждат бързо и незабавно, в деня на постъпването на жалбата или молбата / предимно делата по чл. 75 от ДОПК. Такъв график беше съставен и за съдебната ваканция. През отчетния период в много голяма степен се спазваха инструктивните срокове по насрочване, разглеждане и решаване на делата.

С оглед по-голяма бързина в процеса и в изпълнение на Наредба № 14/18.11.2009 г. за реда и начина за предоставяне достъп на органите на съдебната власт до Национална база “Население”, издадена от Министъра на правосъдието и Министъра на регионалното развитие и благоустройството, Председателят на Административен съд Ловеч със заповед № 16/11.02.2010 г. е оправомощил две съдебни служителки/секретар-протоколист и съдебен деловодител/ да извършват служебни справки през Интернет от автоматизираните информационни фондове на Национална база данни “Население”.

Двете служителки извършват справки само въз основа на писмен акт на съдия. Справките се изготвят в деня на постъпване на искането, или най-късно на следващия ден, ако е постъпило искане в края на работния ден и няма обективна възможност за изготвяне на справката. За изготвените справки се води регистър.

1. БРОЙ НА РАЗГЛЕДАНИТЕ ДЕЛА.

През 2010 год. в Административен съд Ловеч са постъпили и образувани общо 565 дела/636 през 2009 г. и 479 за 2008 г./, от които 352 административни дела / 422 през 2009 и 302 за 2008 г./ и 213 касационни дела / 214 за 2009 и 177 за 2008 г./. В началото на периода са били висящи 120 административни дела / 102 през 2009 г. и 115 през 2008 г./ и 25 касационни дела / 52 през 2009 г. и 17 през 2008 г./ Така общият брой на разгледаните дела през 2010 г. е 710 / 790 през 2009 г. и 611 през 2008 г./, от тях 472 административни дела / 524 за 2009 г. и 417 през 2008 г./ и 238 касационни дела / 266 през 2009 и 194 за 2008 г./.

Разгледаните дела са както следва:

А) Административни дела - общо 472 / 524 през 2009 и 417 през 2008 г./, от които:

- дела по жалби срещу подзаконовни норм. актове – 0 / 2 за 2009 г. и 2 за 2008 г./.
- дела по ЗМИ и ЗИНП – 1 / 0 за 2009 г. и 2 за 2008 г./.
- дела по ДОПК и ЗМ – 1 / 4 за 2009 г. и 3 през 2008 г./.
- дела по ЗУТ и ЗКИР – 140 / 215 за 2009 г. и 165 за 2008 г./.
- дела по ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ, ЗОСОИ, ЗВСВНОЙ по ЗТСУ – 67 / 37 за 2009 г. и 38 през 2008 г./
- дела по КСО и ЗСП – 46 / 48 за 2009 г. и 26 за 2008 г./.
- дела по ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ – 13 / 13 за 2009 г./.

- дела по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм. – 25 / 18 за 2009 г. и 13 за 2008 г./.
- дела по ЗЗК, ЗК, ЗОП, ЗПСК, лицензи – 0 / 0 за 2009 г./.
- искове по АПК – 34 / 61 за 2009 г. и 66 през 2008 г./.
- дела по чл. 304 от АПК – 0 / 0 през 2009 г. и 1 през 2008 г./.
- дела за бавност – 0 / 0 през 2009 г./.
- други административни дела – 87 / 75 през 2009 г. и 56 през 2008 г./.
- частни административни дела по ДОПК – 58 / 51 през 2009 г. и 37 през 2008 г./.
- Б) Касационни дела – общо – 238 / 266 през 2009 г. и 194 за 2008 г./.

Броя на общо постъпилите дела през 2010 г./565/ е със 71 бр. по – малко от тези през 2009 г./636/ и с 86 бр. повече от делата, постъпили през 2008 г./479/. Разликата с постъпилите дела в сравнение с 2009 г. е при административните дела, които са със 70 по-малко от постъпилите през миналата отчетна година. При касационните дела броят на постъпилите дела през 2010 г./213 бр./ е само с едно по-малко от тези през 2009 /214 бр./. В тази връзка следва да се посочи, че през 2009 г. са постъпили най-много дела в сравнение с всички останали години от функционирането на Административен съд Ловеч.

Общия брой на разгледаните дела през 2010 г./710/ е с 80 бр. по-малък от разгледаните дела през 2009 г. /790/ и с 99 повече от тези през 2008 г./611/. В сравнение с 2009 г., разгледаните административни дела са по-малко с 52 бр., а касационните с 28 бр. В сравнение с 2008 г. разгледаните административни дела през 2010 г. са с 55 бр. повече, а касационните с 44 бр. повече.

При сравнителен анализ на броя на разгледаните дела през 2010 с тези през 2009 и 2008 г. по видове се забелязва разлика при делата по ЗУТ и ЗКИР, както и по ЗСПЗЗ и правилника за прилагането му.

През 2010 г. са разгледани 140 дела по ЗУТ и ЗКИР, докато през 2009 броят им е бил 215, т.е. със 75 бр. повече. През 2008 г. броят на тези дела също е по-голям – 165 /с 25 бр. повече/. Причината за разликата се дължи на обстоятелството, че през 2008 и 2009 г. се приеха кадастралните карта и кадастралните регистри на населените места от Ловешка област и имаше много жалби както срещу първоначалното им одобряване по реда на чл. 49 от ЗКИР, така и срещу измененията им по реда на чл. 54 от същия

закон. Поради това обстоятелство, през 2010 г. броя на делата по ЗКИР е по-малък в сравнение с предходните две години.

Прави също така впечатление, че през отчетната година са разгледани 67 дела по ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ, а през 2009 и 2008 г. техния брой е сравнително по-малък – съответно 37 и 38. Това се дължи на обстоятелство, че през 2010 г. Областният управител на Ловешка област със заповед е одобрил плана на новообразуваните имоти в землището на гр. Ловеч и срещу тази негова заповед има подадени жалби и възражения, по които са образувани административни дела.

Разлика има и в броя на разгледаните дела по исковите производства по АПК. През отчетната година техния брой е 34, а през 2009 и 2008 г. техния брой е по-голям – съответно 61 и 66.

По останалите видове дела разликата в броя им е незначителна.

През отчетната година нито едно дело не е приключило със споразумение между страните. Оттук може да се направят няколко извода; - споровете са сложни и страните не могат да намерят допирни точки за разрешаването им; - доверие в съда, на когото се предоставя решаването им; - недостатъчно добра законодателна уредба на този институт на правото. Доказателство за това е обстоятелството, че от започване на дейността на Административен съд Ловеч през 2007 г. до настоящия момент няма приключено дело със споразумение. С оглед на това считам, че следва да се направят законодателни промени с цел прилагане му на практика по делата.

Непосредствено след образуването им, делата се качват на сайта на съда при спазване изискванията на ЗЗЛД и ЗЗКИ и всеки заинтересован има възможността да се запознае с движението по тях (насрочване, заседания и т.н.) във всеки един момент.

Подробен данни за вида на разгледаните дела и тяхното разпределение между съдиите се съдържат в приложените статистически форми. Средното месечно натоварване по щат спрямо разгледаните дела е 9,86 за отчетния период / 10,97 за 2009 г. и 8,49 за 2008 г./, а спрямо отработените човекомесеци действителното месечно натоварване е 10,76 дела на съдия / при 14,63 дела за 2009 г. и 9,40 за 2008 г./. Фактически средното месечно натоварване за отчетния период на един съдия е по-голямо, като се има предвид по-малката (50%) натовареност на председателя на съда, с оглед осъществяването на функциите му по общо организационно и административно ръководство.

По отношение на натоварването следва да се изтъкне факта, че през отчетната година почти през цялото време съдът

функционираше с пет или шест съдии, докато през 2009 г. двама от съдиите бяха в продължителен отпуск по болест, а един беше командирован за 9 месеца в Административен съд Плевен.

2. БРОЙ СВЪРШЕНИ ДЕЛА.

От разгледаните общо 710 дела /при 790 за 2009 г. и 611 за 2008 г./ са свършени 553 дела/645 през 2009 г. и 457 през 2008 г./. От тях 344 са административни дела като първа инстанция / при 404 през 2009 г. и 315 през 2008 г./, от които 219 са приключени със съдебен акт по същество / при 203 през 2009 г. и 176 през 2008 г./, а 125 са прекратени / при 201 за 2009 г. и 139 през 2008 г./. Свършени са и 209 касационни дела / при 241 през 2009 и 142 през 2008 г./.

В срок до три месеца са приключили с обявен съдебен акт 398 от делата /72 %/ , при 441 през 2009 г. (68 %) / и 272 / 60 % през 2008 г./, като почти половината от тях – 185 в срок до един месец / при 191 през 2009 г. и 111 през 2008 г./.

Съдебните актове по всички дела са изготвени в законоустановения едномесечен срок. Непосредствено след постановяването им те се публикуват на сайта на съда при спазване изискванията на ЗЗД и ЗЗКИ и всеки разполага с възможността да се запознае с тяхното съдържание.

Подробни данни за вида на свършените дела и тяхното разпределение между съдиите се съдържат в приложените статистически форми. Общият брой на свършени дела през отчетния период е 553 /78 %/ при 645 дела /82 %/ през 2009 г./. За сравнение през 2008 г. са свършени 457 дела /75 %. Средномесечната натовареност на съдия по щат спрямо свършените дела е 7,68 / при 8,96 през 2009 г. и 7,03 през 2008 г./, а действителната средномесечна натовареност спрямо свършените дела, съгласно отработените човекомесеци е 8,38 дела /при 11,94 за 2009 г./.

3. БРОЙ НА ВИСЯЩИТЕ ДЕЛА В КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД.

В края на отчетния период са останали несвършени общо 157 дела / при 145 за 2009 и 154 през 2008 г./, от тях 128 първоинстанционни административни / при 120 за 2009 г. и 102 за 2008 г./ и 29 касационни дела / при 25 за 2009 г. и 52 през 2008 г./. Следва да се отбележи, че от първоинстанционните останали висящи дела голям е броя на делата по ЗУТ и ЗКИР – 39 бр. / при 56 броя за 2009 г. и 44 през 2008 г./, както и делата по ЗСПЗЗ – 38 бр./при 9 за 2009 г. и 14 за 2008 г./, по които е

изключително трудно да се издирят в кратки срокове всички заинтересовани лица, с оглед конституирането им по тези видове дела.

Стремещът на съдиите от Административен съд Ловеч винаги е бил да се спазват предвидените в АПК инструктивни срокове за насрочване на делата и за изготвяне на съдебните актове. В тази връзка продължава тенденцията от запазване на няколко фактора, водещи до забавяне и отлагане на делата. На първо място това е невъзможността по делата по ЗУТ, ЗКИР и ЗСПЗЗ за установяване и конституиране на заинтересованите лица в процеса, тъй като такива данни липсват в преписките, изпращани от административните органи и се налага допълнително да се изискват справки от тях или от други държавни органи и учреждения. Често е налице невъзможност за призоваване на страните в кратки срокове (издирване на наследници с точните им адреси, живеещи в чужбина лица, без да са променили постоянния си или настоящ адрес и др.), което в някои случаи води до необходимост от призоваване по реда на ГПК и назначаване на особен представител. Има трудности при призоваване на страни с адреси в София, откъдето призовките нерядко се връщат след месец и половина – два. Освен това забавяне на движението на делата се дължи и на опитите на страните и техните процесуални представители да злоупотребяват с процесуални права, невъзможност на част от вещите лица да извършват в срок възложените им съдебни експертизи и неявяването им в съдебни заседания, което води до отлагане на делата. Има и случаи, в които служители от държавната или общинската администрация не предоставят в срок изисканата им по надлежния процесуален ред информация.

Разбира се има какво още да се желае с оглед по-бързото насрочване, разглеждане и решаване на делата, но както бе посочено вече в по-голямата част от случаите, забавянето е по обективни причини, а не от работата на съдиите или съдебните служители.

4. ОБЖАЛВАНЕ ПРЕД ВАС НА АКТОВЕТЕ, ПОСТАНОВЕНИ ПО АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЛА.

През 2010 г. пред Върховния административен съд са обжалвани 127 съдебни акта / при 109 за 2009 г. и 123 за 2008 г./ от подлежащите на оспорване 286 акта / при 353 през 2009 и 278 през 2008 г./. Това представлява 44 % от всички подлежащи на обжалване съдебни актове пред по-горната инстанция / при 31 % през 2009 г. и 44 % през 2008 г./. Тези данни показват, че почти

половината от подлежащите на обжалване актове, постановени от Административен съд Ловеч се обжалват пред Върховния административен съд, а също така са индикация, че постановените съдебни актове са правилни и законосъобразни, страните ги приемат и не виждат основание да ги обжалват.

До 31.12.2010 г. от ВАС са върнати 116 съдебни акта / при 107 през 2009 г. и 97 през 2008 г./ . 84 от тях са потвърдени /при 80 за 2009 г. и 67 през 2008 г./, което прави 72 % / при 75 % през 2009 г. и 70 % през 2008 г./.

Процента на потвърдените оспорени съдебни актове пред ВАС се запазва в рамките на 70-75 % вече три поредни години, което говори за професионализъм от съдиите при постановяване на актовете. Разбира се този показател може да се подобри още, в което не се съмнявам, независимо от противоречивата съдебна практика, както и необходимостта от съобразяване с правото на Европейския съюз.

30 от обжалваните пред ВАС актове са отменени изцяло / 24 за 2009 г. и 29 за 2008 г./ и два акта за частично отменени и частично оставени в сила / 1 през 2009 и 1 през 2008 г./.

III. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

В момента Административен съд Ловеч се помещава в сградата на Съдебната палата в гр. Ловеч, ул. "Търговска" №41, която е предоставена от Министерството на правосъдието за стопанисване на Окръжен съд Ловеч. Поради липса на достатъчно помещения в сградата, на Административен съд Ловеч са предоставени за ползване пет стаи и една съдебна зала. Тези стаи са крайно недостатъчни, за да може съдът да функционира оптимално. Затова не са назначени всички съдебни служители, предвидени в утвърденото щатно разписание.

С решение на Министерски съвет е предоставена безвъзмездно за управление на Министерството на правосъдието за нуждите на Административен съд Ловеч административна сграда в центъра на гр. Ловеч, ул. "Търговска" № 40. След проведена обществена поръчка от Министерство на правосъдието беше избран изпълнител – ДП "Затворническо дело", с когото е сключен през месец април 2009 г. договор за основен ремонт и строителство на сградата със срок 12 месеца, т.е до месец април 2010 г. Поради настъпилата финансова криза, която засегна всички сфери и институции в страната, и липсата на средства, този срок не беше спазен. Има устни уверения от Министерството

на правосъдието, че е осигурено финансирането и сградата ще бъде завършена през 2011 г., без ангажиране с точна дата.

Всички съдии и служебни служители са обезпечени с персонален компютър и принтер, като към всеки компютър е свързано UPS устройство.

Съдебната зала № 103 А е оборудвана със система за аудиозапис, което помага на секретар-протоколистите при изготвяне на протоколите от съдебните заседания. В деловодството на съда функционира мултифункционално устройство, което облекчава работата на съдебните служители и намалява разходите за печат и копиране.

Внедрени са продуктите на фирма "АПИС" – "Право", "Процедури", "Практика", "Финанси", "Време", "Европраво" и "Регистър". Осигурен е непрекъснат достъп до Интернет. Главният счетоводител и административният секретар водят обслужването на човешките ресурси, ведомостите и цялостното счетоводство с програмните продукти – KONTO и ALADIN.

Внедрена е в съда програма за управление на съдебните дела на „Информационно обслужване „ – Варна. Програмата обхваща почни изцяло цикъла на деловодство и подобрява бързината и точността в работата на съда.

Внедрена е вътрешна телефонна централа, чрез която се намаляват разходите за телефонни разговори към стационарни и мобилни телефони, вътрешните разговори са безплатни. Централата ще бъде монтирана и в новата сграда на Административен съд Ловеч.

Създадена е и функционира Интернет-страница на съда, като основното ѝ предназначение е да улеснява гражданите, адвокатите, юрисконсултите с информацията, която е публикувана. В сайта е налична информация за състава и структурата на съда, за съдебния район, който обслужва Административен съд Ловеч, за телефоните и банковите сметки на съда. Публикувани са и актуални съобщения, като например обяви за насрочени конкурси за съдебни служители. Най-важното в тази страница е актуалната информация за делата – насрочени, прекратени, оставени без движение, решени. Публикуват се съдебните актове, с които се приключват делата, разглеждани от Административен съд Ловеч и е дадена възможност чрез въвеждане на номер на дело, година, вид на същото/административно или касационно/, да се види пълния текст на съдебния акт, разбира се при спазване изискванията на Закона за защита на личните данни и Закона за защита на класифицираната информация.

Освен това е създаден вътрешен сайт на Административен съд Ловеч, достъпен само за съдии и служители на съда, на който се поставят материали и информация, касаещи съдиите и съдебните служители с цел подпомагане и улесняване на дейността им, а също така и икономия на хартия – вътрешни правилници, наредби, заповеди, адреси и телефони на адвокатите, вещи лица, кметове, различни други видове съобщения.

С оглед на всичко изложено дотук, би могъл да се направи извод, че съдиите и служителите от Административен съд Ловеч вложиха много труд, старание и усилия за по бързо разглеждане и решаване на делата, за постановяване на качествени и законосъобразни актове, за повишаване на своята квалификация и професионализъм, което е предпоставка за постигане на по добри резултати в бъдеще. В този смисъл тяхната работа следва да се оцени като много добра, за което им изказвам благодарност.

24.02.2011 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....
/Мирослав Вълков/