



# **ГОДИШЕН ДОКЛАД**

**за дейността на  
Административен съд Ловеч  
за 2012 година**

**гр. Ловеч  
м. Февруари 2013 г.**

За Административен съд Ловеч изминалата 2012г. беше белязана от едно дългоочаквано събитие – въвеждането в експлоатация на новата сграда на съда и преместването на магистратите и служителите в нея. Много погледи са насочени към съдебната система, затова и една хубава сграда до голяма степен дава самочувствие и създава доверие в хората, които влизат в храма на правосъдието. Най-после нашият съд разполага с една модерна и съвременна сграда, в която са създадени много добри условия за работа на съдиите и служителите, както и за обслужване на гражданите. По този начин по-лесно ще постигнем нашата главна цел – да осигурим на гражданите достъпно, ефективно и качествено административно правосъдие.

Върховенството на закона, гарантирането на правата на страните и равнопоставеност в хода на процеса, бързината, достъпността, публичността, последователността и предвидимостта на правораздавателния процес са принципите, които ще продължим да спазваме при функционирането на институцията, за да затвърдим и повишим извоюваното доверие на обществото.

## **I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

Съгласно утвърденото от ВСС щатно разписание, щатната численост на работещите в Административен съд Ловеч през целия отчетен период е била 25 броя – 6 щатни бройки за магистрати и 19 щатни бройки за служители и включва следните длъжности:

Административен ръководител - Председател, един Заместник на административния ръководител, четирима административни съдии и 19 съдебни служители.

### **1. СЪДИИ**

През отчетния период Административен съд Ловеч осъществяваше своята дейност при пълен щат от шестима съдии: Габриела Христова, Любомира Кръстева, Йонита Цанкова, Мирослав Вълков, Димитрина Павлова и Дианка Дабкова.

В началото на периода бяха извършени промени в ръководството на съда. С решение на ВСС по Протокол №6 от 09.02.2012г. след проведен конкурс за Административен

ръководител – Председател на АС Ловеч беше назначена съдия Габриела Христова. С решение на ВСС по Протокол №20 от 10.05.2012г. за заместник на административния ръководител беше назначена съдия Любомира Кръстева. Основните цели, които си постави и започна да осъществява на практика новото ръководство, са подобряване на организацията на работа в съда, качествено и прозрачно правораздаване, повишаване компетентността на управление, утвърждаване на авторитета на съда и доверието на обществото в институцията. Като главни цели за отчетния период пред ръководството стояха въвеждане на новата сграда в експлоатация, преместване на съда в нея, обзавеждане и дообзавеждане на всички помещения в сградата, осигуряване на техническата обезпеченост на съда, разкриване на регистратура и на регистратура за класифицирана информация при спазване на съответните законови изисквания, привеждане на дейността в сградата с изискванията, свързани със защита и опазване на класифицирана информация, провеждане на конкурс за избор на обслужваща банка с оглед получаване на по-добри лихвени равнища, попълване щата на служителите предвид преместване в новата сграда, изготвяне и утвърждаване на всички правила, планове и документации, свързани с новата сграда, създаване на необходимата организация и охрана на труда в нея. С гордост мога да заявя, че тези непосредствени цели бяха осъществени до края на миналата година.

През 2012г. съдия Йонита Цанкова беше повишена в най-високия ранг „Съдия във ВКС и ВАС“, а съдия Дианка Дабкова беше повишена в ранг „Съдия в Апелативен съд“. Последователно след получена оценка „Много добра“ с решения на ВСС и останалите петима от съдиите в АС Ловеч, освен съдия Цанкова, придобиха статут на несменяемост.

Всички съдии продължиха да работят за повишаване на своята квалификация чрез участие в различни семинари, организирани от НИП, и в регионални семинари, организирани от административните съдилища – „Дела по ДОПК. Местни данъци и такси“ (съдиите Христова, Вълков и Павлова), „Право на интелектуалната собственост: аспекти и проблеми при защита на търговските марки, свързани с прилагането на Закона за търговските марки и географските означения“ (съдиите Христова и Вълков), Обучение по стратегическо планиране за административни ръководители и Обучение за работа с медиите (съдиите Христова и

Кръстева), „Имидж на магистрата. Съдебната власт и медиите” (съдиите Павлова и Дабкова), Курс за административни ръководители в съдебната система (съдия Христова), „Прозрачна и ефективна съдебна система” (съдия Кръстева), „Уволнение на държавни служители по ЗДСл, практика по КСО, актуални проблеми в исковото производство по АПК” и Дистанционно обучение „Управление на отпадъците” (съдия Дабкова), „Проблемни моменти в ЗУТ и ЗКИР, актуални въпроси и проблеми в ЗАНН” и участие в публична лекция на тема „Преюдициално запитване – необходимия диалог между националните юрисдикции и Съда на ЕС” (съдия Цанкова).

Регионален семинар по Програмата за регионални обучения на НИП беше организиран и от Административен съд Ловеч. На семинара, който се проведе на 22 и 23 ноември 2012г. в хотел „Фея”, с. Чифлик, общ. Троян, бяха разгледани актуални въпроси по приложението на Кодекса за социално осигуряване, Закона за социално подпомагане, Закона за закрила на детето и Закона за семейни помощи за деца. Лектор беше съдия Милка Панчева – Председател на VI-то отделение на ВАС. В семинара взеха участие 19 съдии от Административен съд Враца, Административен съд Габрово, Административен съд Ловеч, Административен съд Плевен, Административен съд Сливен и Административен съд Търговище. Всички участници изразиха задоволство от разгледаните въпроси и начина на тяхното поднасяне от страна на лектора, както и от добрата организация.

От ръководството на АС Ловеч беше организирано и текущо обучение по защита на класифицираната информация, проведено в периода 10 – 11 октомври 2012г. в гр. Ловеч с лектори от ДКСИ София. В обучението взеха участие освен съдиите от нашия съд, и съдии от Административен съд Враца, от районните съдилища от съдебен район Ловеч и Окръжен съд Ловеч.

## 2. СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ

Добрата работа на Административен съд Ловеч е обусловена в голяма степен и от дейността на съдебните служители.

Съгласно утвърденото длъжностно щатно разписание на съда, към 01.01.2012г. общият брой на съдебните служители в АС Ловеч беше 19, от които бяха заети 16 щатни бройки. В

началото на 2012г. незаети бяха длъжностите „съдебен деловодител” – 1 бр., „съдебен секретар” – 1 бр. и „работник поддръжка” – 1 бр.

През отчетния период след дадени с решения на ВСС съгласия, бяха проведени конкурси и със заповеди на Административния ръководител на съда бяха назначени служители на незаетите щатни бройки. Беше назначен и работник поддръжка във връзка с преместването на съда в новата сграда и след съгласие, дадено с решение на ВСС. Със запълването на свободните щатни бройки работата на съдебната администрация се разпредели по-равномерно между служителите.

Към 31.12.2012г. общият брой на съдебните служители в АС Ловеч по щатно разписание е 19, от които са заети всички щатни бройки, а именно:

1. Главен счетоводител – 1 бр.
2. Административен секретар – 1 бр.
3. Системен администратор – 1 бр.
4. Съдебни деловодители – 5 бр.
5. Архивар – 1 бр.
6. Съдебни секретари – 4 бр.
7. Призовкар – 2 бр.
8. Работник поддръжка – 1 бр.
9. Шофьор – 1 бр.
10. Чистач/хигиенист – 2 бр.

Всички съдебни служители са запознати подробно със своите задължения, с действащите нормативни актове, касаещи дейността им, както и с вътрешните актове, отразяващи спецификата на нашата работа. През отчетния период беше осигурено и по-нататъшно обучение за повишаване квалификацията на съдебните служители, които участваха в следните семинари: „Работна среща на Гл.счетоводители и съдебни администратори” в гр. В.Търново и „Обучение за управление на качеството, свързано със стратегическото развитие на организацията” в гр.Пловдив (Боряна Ангелова и Веселина Христова), „Работа в екип” в НИП гр.София (Боряна Ангелова), „Прозрачна и ефективна съдебна система” в гр.Габрово и „Информационен ден по ОПАК” в гр. В.Търново (Веселина Христова), „Работа по административни дела” в НИП гр.София (Тереза Иванова), „Защита на класифицираната информация в съдебната система” в гр. В.Търново (Антоанета Александрова), „Документална сигурност на класифицираната информация”

в гр.Банкя (Илияна Начева), „Курс по първоначално обучение на завеждащи регистратури на ОЕ в РБългария” в гр.Банкя (Десислава Николаева). Отделно от горните семинари всички служители в Административен съд Ловеч, получили разрешение за достъп до класифицирана информация, взеха участие в организираното от ръководството на съда текущо обучение по защита на класифицираната информация, проведено в периода 10.10.2012г. – 11.10.2012г. в гр.Ловеч с лектори от ДКСИ София.

След преместването в новата сграда, служителите на Административен съд Ловеч осигуряват още по-качествено и своевременно обслужване на гражданите на регистратурата и в деловодството, срочно и стриктно движение на преписките и делата, бързо изготвяне на протоколите от съдебните заседания. Доказателство за това, че в нашия съд е създадена много добра организация на работа от служителите са високите оценки, които Атестационната комисия единодушно е поставила на всички съдебни служители в края на 2012г.

## **II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА.**

Въпреки трудните условия през по-голямата част от отчетния период (съдът започна да функционира в новата сграда от 01.09.2012г.), съдиите от Административен съд Ловеч продължиха да прилагат правилно и законосъобразно нормите на АПК и на останалите процесуални закони, както и материалното административно право при разглеждането на административните и касационните дела.

В Административен съд Ловеч са създадени шест еднолични административни състава, които разглеждат административни дела. Шестимата съдии са разпределени в два тричленни касационни състава за разглеждане на касационните дела, които заседават във вторник и сряда следобед, съответно в два други тричленни състава за разглеждане на оспорвания на подзаконови нормативни актове.

Образуването и движението на всички видове дела се извършва съгласно изискванията на Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в районните, окръжните, административните, военните и апелативните съдилища. Постъпващите жалби, молби и др. се докладват на председателя на съда, а в негово отсъствие на заместник-

председателя, и се разпределят на съдиите чрез компютърната програма за случайно разпределение на делата, предоставена от Висшия съдебен съвет. Принципът за случайно разпределение на делата като важно средство в борбата срещу корупцията се прилагаше без изключение в Административен съд Ловеч през 2012г.

На 29.02.2012г. се проведе общо събрание на съдиите в АС Ловеч, на което беше взето решение за преминаване към седмични дежурства вместо досегашните месечни, както и бяха конкретно определени бързите производства, които по закон изискват незабавно произнасяне и които следва да се разглеждат от дежурния съдия. В съответствие с горните решения делата, изискващи незабавно произнасяне от съда, се разглеждат от дежурен съдия по определен със заповед на Председателя на съда график за дежурства.

## 1. БРОЙ НА ПОСТЪПИЛИТЕ И РАЗГЛЕДАНИТЕ ДЕЛА.

През 2012г. в Административен съд Ловеч са постъпили и образувани общо 628 дела, от които 366 административни и 262 касационни дела. В началото на периода са били висящи общо 189 дела, от които 155 административни и 34 касационни дела. Така общият брой на разгледаните дела за 2012г. е 817, от тях 521 административни дела и 296 касационни дела.

В Таблица №1 е направена съпоставка за образуваните и разгледаните през 2012г. дела (общо административни и касационни) с данните от предходните пет години:

Таблица №1

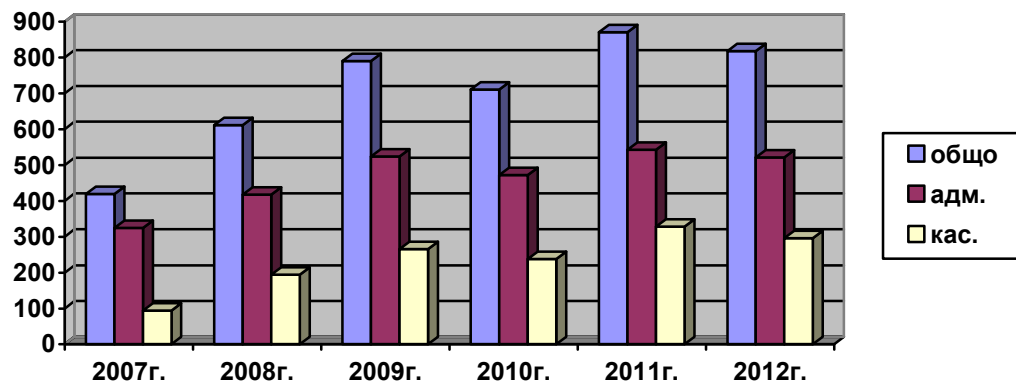
<b>Година</b>	<b>Висящи дела в началото на периода</b>	<b>Постъпили дела за периода</b>	<b>Всичко дела за разглеждане</b>
2007 (от 01.03.)	0	419	419
2008	132	479	611
2009	154	636	790
2010	145	565	710
2011	157	713	870
<b>2012</b>	<b>189</b>	<b>628</b>	<b>817</b>

От горната таблица е видно, че постъплението на делата в АС Ловеч по години е неравномерно, като могат да се направят два извода.

- Първият е очертаващата се тенденция година със силно постъпление да бъде последвана от година с по-слабо такова.
- Вторият извод е, че образуваните дела през по-натоварените години бележат траен растеж – 479 броя през 2008г., 565 броя през 2010г. и 628 броя през 2012г., но и броят на делата през натоварените години също бележи растеж – 419 броя за 10-те месеца на 2007г., 636 броя през 2009г. и 713 броя през 2011г.

В диаграмата по-долу са изобразени разгледаните дела в АС Ловеч от започване функционирането на съда до края на отчетния период (общо, административни и касационни):

Диаграма №1



Така разгледаните дела за 2012г. се разделят както следва (в скоби са делата съответно за 2011, 2010, 2009, 2008 и 2007 години):

А) Административни дела по АПК – общо 521 (542, 472, 524, 417, 325), от които:

- ◇ дела по жалби срещу подзаконови НА – 2 (0, 0, 2, 2, 0)
- ◇ дела по ИК (ЗМИ) – 2 (22, 1, 0, 2, 15)
- ◇ дела по ДОПК и ЗМ – 6 (7, 1, 4, 3, 2)
- ◇ дела по ЗУТ и ЗКИР – 112 (116, 140, 215, 165, 123)
- ◇ дела по ЗСПЗЗ, ЗВСГЗГФ, ЗОСОИ – 13 (56, 67, 37, 38, 14)
- ◇ дела по КСО и ЗСП – 42 (23, 46, 48, 26, 17)



- ◇ дела по ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ – 28 (13, 13, 13, 8, 2)
- ◇ дела по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм. – 14 (13, 25, 18, 13, 20)
- ◇ иски по АПК – 51 (38, 34, 61, 66)
- ◇ дела по чл.304 от АПК – 0 (0, 0, 0, 1, 0)
- ◇ други административни дела – 178 (186, 87, 75, 56, 43)
- ◇ частни административни дела по ДОПК – 73 (68, 58, 51, 37)

Б) Касационни дела – общо 296 (328, 238, 266, 194, 94), от които:

- ◇ КАНД – 287 (328, 238, 260, 183, 90)
- ◇ други касационни – 9 (0, 0, 6, 11, 4).

Средното месечно статистическо натоварване спрямо разгледаните дела е 11,35 за отчетната 2012г., а спрямо отработените човекомесеци действителното месечно натоварване е 11,51 дела на съдия. В следващата таблица са отразени натовареността по щат и действителната натовареност спрямо разгледаните дела на съдиите в Административен съд Ловеч за периода 2007г. – 2012г.:

Таблица №2

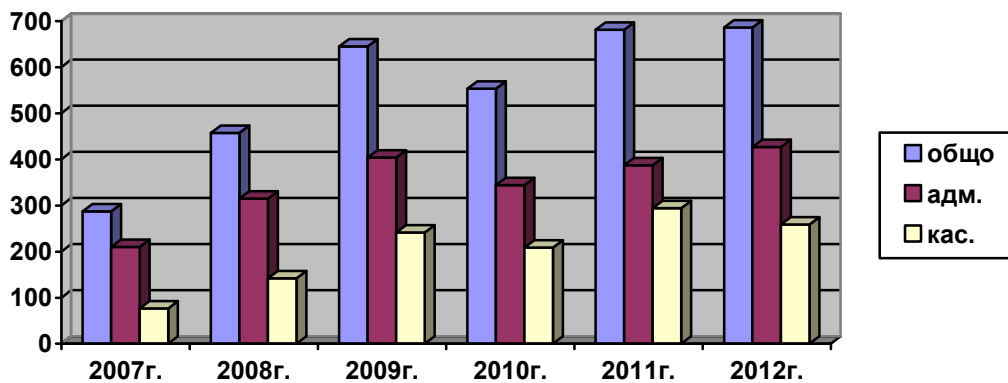
година	брой дела за разглеждане	натовареност по щат	действителна натовареност
2007	419	6,98	7,10
2008	611	8,49	9,40
2009	790	10,97	14,63
2010	710	9,86	10,76
2011	870	12,08	12,61
<b>2012</b>	<b>817</b>	<b>11,35</b>	<b>11,51</b>

Фактически средното месечно натоварване за отчетния период на един съдия е по-голямо, като се има предвид по-малката (50%) натовареност на председателя на съда с оглед осъществяването на функциите му по общо организационно и административно ръководство. Натоварването за отчетния период е над средното такова за административните съдилища със сходен съдебен район и брой на населението, като остава около средното натоварване за страната на административните съдилища.

## 2. БРОЙ СВЪРШЕНИ ДЕЛА.

От разгледаните общо 817 дела за 2012г., са свършени 686 дела, от тях 427 административни дела като първа инстанция и 259 касационни дела. В диаграмата по-долу е направена съпоставка на свършените дела за 2012г. с данните от предходните отчетни периоди:

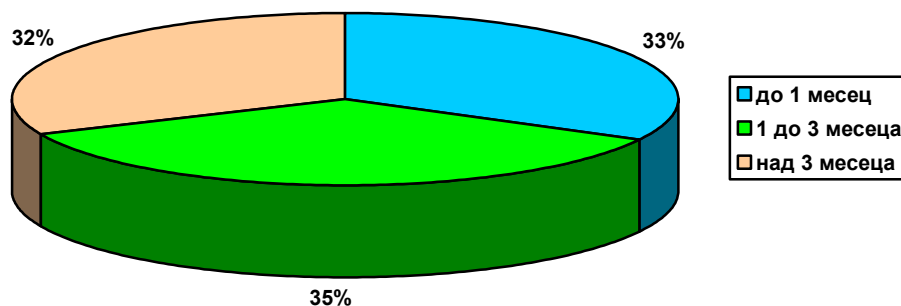
Диаграма №2



От тези данни е видно, че след лекото отстъпление през 2010г., през 2012г. продължава тенденцията все по-голям брой от разгледаните дела да бъдат приключени в кратки срокове със съдебен акт.

Средната продължителност на разглеждане на делата през 2012г., е както следва: от общо свършени 686 броя дела, от които 427 броя административни и 259 броя касационни дела, в срок до 3 месеца са свършени общо 469 броя дела, от които 237 броя административни и 232 броя касационни дела.

Диаграма №3



Диаграма №3 изобразява срочността на приключване на разгледаните в АС Ловеч дела за 2012г. Като цяло в срок до три месеца са приключени 68 % от всички дела за разглеждане през отчетния период в Административен съд Ловеч, което е сравнително добър показател относно организацията на работа на съдиите. През годината има 32 решения, постановени след изтичане на законоустановения срок, което представлява 4,6 % от общия брой постановени съдебни актове.

След предаване на съдебните актове, същите се публикуват на интернет сайта на съда, съгласно одобрените Правила за организацията на публикуване на съдебните актове в АС Ловеч.

*а) административни дела*

През отчетния период са образувани общо 366 броя административни дела, като несвършените от предходен период са 155 броя или общо през отчетния период са разглеждани 521 броя административни дела. От тях свършени дела са 427 броя, като останалите несвършени дела в края на отчетния период са 94 броя. От свършените първоинстанционни дела за 2012г., 296 са приключили със съдебен акт по същество, а 131 дела са прекратени.

Таблица № 3

Година	Разгледани дела	Свършени дела	Свършени дела в 3-месечен срок
2008	417	315	177 бр., 56 %
2009	524	404	252 бр., 62 %
2010	472	344	200 бр., 58 %
2011	542	387	276 бр., 71 %
<b>2012</b>	<b>521</b>	<b>427</b>	<b>237 бр., 56 %</b>

При сравнителния анализ на данните в Таблица №3 за движението на административните дела и приключването им в 3-месечен срок с предходните четири години е видно, че в АС Ловеч се наблюдава трайна тенденция за разглеждане и приключване на повече от половината от образуваните дела (около 60%) в 3-месечен срок. Изключение с по-висок резултат прави само 2011г., през която бяха

образувани редица дела по Изборния кодекс, които по закон трябва да приключат в изключително кратки срокове. От друга страна по-слабият резултат за 2012г. спрямо 2011г. се обяснява с приключването в отчетния период на почти всички дела по жалби срещу актове за установяване на публични държавни вземания на Държавен фонд „Земеделие”, образувани през 2011г. (73 броя), и по които дела бяха назначавани експертизи и изслушвани свидетели, което удължи производството.

Таблица №4

година	Разгледани дела	Висящи дела към 31.12.
2008	417	102
2009	524	120
2010	472	128
2011	542	155
<b>2012</b>	<b>521</b>	<b>94</b>

От данните в Таблица №4 е видно, че броят на останалите несвършени административни дела в края на отчетния период е значително намален в сравнение с предходните периоди, което говори за добра организираност и експедитивност в работата на съдиите в АС Ловеч през 2012г. по отношение на първоинстанционните производства.

Отлагането на административните дела се дължи най-вече на допълнителни искания по доказателствата, оспорване на експертизи и доказателства, невъзможност на страни в производството да се явят в съдебно заседание поради влошено здравословно състояние или друга непреодолима причина.

#### *б) касационни дела*

През отчетния период са образувани общо 262 броя касационни дела, като несвършените от предходен период са 34 броя или общо през отчетния период са разглеждани 296 броя касационни дела. От тях свършени са 259 броя, от които 72 броя са решени в едномесечен срок от образуването им (28 %) и 160 броя са решени в срок от 1 до 3 месеца (62 %). От всичко свършените дела в тримесечен срок са приключили 232 бр. или 90 %. От приключените касационни дела прекратените са само 6 броя. Останалите несвършени касационни дела в края на отчетния период са 37 броя.

Таблица №5

Година	Разгледани дела	Свършени дела	Свършени дела в 3-месечен срок
2008	194	142	95 бр., 67 %
2009	266	241	189 бр., 78 %
2010	238	209	198 бр., 95 %
2011	328	294	274 бр., 93 %
<b>2012</b>	<b>296</b>	<b>259</b>	<b>232 бр., 90 %</b>

Видно от Таблица №5, през отчетния период в АС Ловеч се запазва тенденцията за висок процент на приключилите в тримесечен срок касационни дела в сравнение с 2008г. и 2009г. През последните три години този процент се запазва в рамките на около и малко над 90%. Анализът на горните данни сочи, че при разглеждането на касационните дела магистратите в нашия съд поддържат едно много добро времево ниво на приключване на съдебното производство.

В Таблица №6 е направен сравнителен анализ на постъпилите касационни дела и останалите несвършени към 31.12. в съпоставка с предходните четири години:

Таблица №6

година	Постъпили дела	Висящи дела към 31.12.
2008	177	52
2009	214	25
2010	213	29
2011	299	34
<b>2012</b>	<b>262</b>	<b>37</b>

Данните в таблицата сочат за запазващо се увеличаване постъплението на касационни дела и същевременно с това ниска висящност в края на отчетния период. Последното води до извода за добра организация и срочност в работата на магистратите от Административен съд Ловеч при воденето и приключването на този вид производства.

в) натовареност спрямо общо свършените дела

В Таблица №7 са изобразени данните за натовареността по щат и действителната натовареност спрямо свършените дела на съдиите в АС Ловеч за периода 2007г. – 2012г.

Таблица №7

година	свършени дела	натовареност по щат	действителна натовареност
2007	287	4,78	4,86
2008	457	6,35	7,03
2009	645	8,96	11,94
2010	553	7,68	8,38
2011	681	9,46	9,87
<b>2012</b>	<b>686</b>	<b>9,53</b>	<b>9,66</b>

Средното месечно статистическо натоварване на един съдия спрямо свършените дела е 9,53 за отчетната 2012г., а спрямо отработените човекомесеци действителното месечно натоварване е 9,66 дела на съдия. Тези данни сочат за трайно запазване на сравнително висока натовареност на съдиите в Административен съд Ловеч спрямо приключилите дела в сравнение с административните съдилища със сходен съдебен район и брой на населението, като натовареността остава около средното равнище за страната на административните съдилища.

### 3. ОБЖАЛВАНИ И ВЪРНАТИ ОТ ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СЪДЕБНИ ДЕЛА.

През 2012г. пред Върховния административен съд са обжалвани 175 съдебни акта на магистратите от Административен съд Ловеч от общо свършените 686 дела.

След касационна проверка за същия период са се върнали 109 броя дела, от които 104 първоинстанционни и 5 касационни дела. 85 от тях са потвърдени, 22 броя са отменени изцяло, а 2 броя са отменени частично. От атакуваните пред горната инстанция съдебни актове, 55 решения са потвърдени, 8 са отменени изцяло и 1 е отменено

частично; 30 определения са потвърдени, 14 са отменени изцяло и 1 е отменено частично.

В Таблица №8 са отразени по години сравнителните резултати от оспорените пред ВАС съдебни актове, които са се върнали в Административен съд Ловеч:

Таблица №8

година	върнати дела	потвърдени	отменени	съотношение потвърдени/оспорени
2007	29	16	13	55,17 %
2008	97	67	30	69,07 %
2009	106	80	26	75,47 %
2010	114	84	30	73,68 %
2011	147	122	25	82,99 %
<b>2012</b>	<b>109</b>	<b>85</b>	<b>24</b>	<b>77,98 %</b>

Резултатите по върнати след произнасяне на ВАС производства по жалби срещу актове на всеки един от съдиите, работили през отчетния период в Административен съд Ловеч, са изнесени в таблица №9 както следва:

Таблица №9

№	СЪДИЯ	РЕШЕНИЯ				ОПРЕДЕЛЕНИЯ			
		ОБЩО	1	2	3	ОБЩО	1	2	3
	<b>ОБЩО</b>	<b>64</b>	<b>55</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>45</b>	<b>30</b>	<b>14</b>	<b>1</b>
1	Габриела Христова	15	14		1	9	7	2	
2	Любомира Кръстева	13	10	3		7	3	4	
3	Йонита Цанкова	9	9			4	2	1	1
4	Мирослав Вълков	2		2		8	6	2	
5	Димитрина Павлова	18	15	3		7	5	2	
6	Дианка Дабкова	7	7			10	7	3	

**Легенда:**

- 1 - оставено в сила решение/определение
- 2 - изцяло отменено решение/определение
- 3 - частично отменено решение/определение

От изнесените данни е видно, че потвърдените от горната инстанция актове са 78 %. Това е един много добър показател за качеството на работата на съдиите в Административен съд Ловеч, въпреки че за отчетната година той бележи лек спад спрямо предходната 2011г.

След предприетите действия от страна на Върховния административен съд, чрез образуване на производства за уеднаквяване на практиката по определени спорни казуси и при провеждане на обучения и семинари както на регионално, така и на национално ниво от съдии от ВАС с богат професионален опит, този показател следва непрекъснато да се подобрява.

#### 4. РЕЗУЛТАТИ ОТ РАБОТАТА НА СЪДИИТЕ В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ЛОВЕЧ.

Резултатите от дейността на всеки един от магистратите от Административен съд Ловеч за 2012г. е както следва:

Съдия **Габриела Христова** от разпределените 53 дела, заедно с несвършените от предходната година 32 дела, е разгледала общо 85 административни дела, от които 28 касационни дела и 11 частни административни дела. Приключила е със съдебен акт 80 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 94,12 %. От свършените дела в тримесечен срок е разгледала и приключила 60 броя (75 %). Спрямо оспорените пред ВАС и върнали се през календарната 2012г. дела, потвърдените съдебни актове са 87,50 % от обжалваните.

Съдия **Любомира Кръстева** от разпределените 129 дела, заедно с несвършените от предходната година 42 дела, е разгледала общо 171 административни дела, от които 59 касационни дела и 18 частни административни дела. Приключила е със съдебен акт 142 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 83,04 %. От свършените дела в тримесечен срок е разгледала и приключила 94 броя (66,20 %). Спрямо оспорените пред ВАС и върнали се през календарната 2012г. дела, потвърдените съдебни актове са 65 % от обжалваните.

Съдия **Йонита Цанкова** от разпределените 113 дела, заедно с несвършените от предходната година 31 дела, е



разгледала общо 144 административни дела, от които 57 касационни дела и 12 частни административни дела. Приключила е със съдебен акт 125 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 86,81 %. От свършените дела в тримесечен срок е разгледала и приключила 84 броя (67,20 %). Спрямо оспорените пред ВАС и върнали се през календарната 2012г. дела, потвърдените съдебни актове са 84,62 % от обжалваните.

Съдия **Мирослав Вълков** от разпределените 110 дела, заедно с несвършените от предходната година 28 дела, е разгледал общо 138 административни дела, от които 47 касационни дела и 14 частни административни дела. Приключил е със съдебен акт 119 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 86,23 %. От свършените дела в тримесечен срок е разгледал и приключил 74 броя (62,18 %). Спрямо оспорените пред ВАС и върнали се през календарната 2012г. дела, потвърдените съдебни актове са 60 % от обжалваните.

Съдия **Димитрина Павлова** от разпределените 105 дела, заедно с несвършените от предходната година 20 дела, е разгледала общо 125 административни дела, от които 50 касационни дела и 8 частни административни дела. Приключила е със съдебен акт 99 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 79,20 %. От свършените дела в тримесечен срок е разгледала и приключила 78 броя (78,79 %). Спрямо оспорените пред ВАС и върнали се през календарната 2012г. дела, потвърдените съдебни актове са 80 % от обжалваните.

Съдия **Дианка Дабкова** от разпределените 118 дела, заедно с несвършените от предходната година 36 дела, е разгледала общо 154 административни дела, от които 55 касационни дела и 10 частни административни дела. Приключила е със съдебен акт 121 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 78,57 %. От свършените дела в тримесечен срок е разгледала и приключила 79 броя (65,29 %). Спрямо оспорените пред ВАС и върнали се през календарната 2012г. дела, потвърдените съдебни актове са 82,35 % от обжалваните.

При анализа на горните данни следва да се отбележи, че различния брой на постъпленията на делата по съдии, респективно тяхната натовареност се дължи основно на разликата в разгледаните частни административни дела, както и на по-големия брой отводи на някои от съдиите.

### **III. ДЕЙНОСТ ПРЕЗ ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД.**

В периода от 23.12.2011г. до 03.01.2012г. в Административен съд Ловеч беше извършена обща планова проверка от служители на ТД “Национална сигурност” гр. Ловеч за съответствие на създадената в съда организация, документооборот и наличие на регистратура за класифицирана информация. Дадени бяха за изпълнение многобройни предписания общо в тринадесет точки. В периода април - юни 2012г. бяха изпълнени почти всички предписания по извършената проверка. В АС Ловеч са изготвени и одобрени всички необходими планове, инструкции и анализи, със заповеди са одобрени необходимите списъци, извършени са проверки и е създадена необходимата организация – всичко това в съответствие с изискванията на ЗЗКИ и ППЗЗКИ. С преместването на съда в новата сграда е изградена регистратура за класифицирана информация, която през месец ноември е и надлежно сертифицирана, като ѝ е издаден уникален регистрационен номер. С оглед подобряване и усъвършенстване организацията на работа с класифицирана информация на магистратите и служителите в АС Ловеч, от ръководството на съда бе организиран и проведен в гр. Ловеч семинар по въпросите на класифицираната информация, представени от трима лектори от ДКСИ. На семинара бяха поканени и взеха участие магистрати и служители от Административен съд Враца, Окръжен съд Ловеч, районните съдилища от Ловеч, Троян, Тетевен и Луковит.

С оглед постигане на по-добри лихвени равнища по банковите сметки на АС Ловеч и след извършен анализ, през месец април 2012г. бе обявен конкурс за избор на обслужваща сметките на Административен съд Ловеч банка. В хода на конкурсната процедура бяха предложени изключително високи лихвени равнища. За резултата от конкурса бе уведомен ВСС и бяха предприети необходимите действия за подписване на договора. Конкурсната процедура бе обявена преди взетото Решение №12, т.2 по Протокол №21 от 17.05.2012г. на ВСС, с което е указано на административните ръководители да извършат анализ на реализираните приходи от лихви по текущи банкови сметки и да предприемат необходимите действия за увеличаване на лихвените проценти по банковите сметки. В резултат от

проведения конкурс бе подписан договор за обслужване на банковите сметки на съда с Централна кооперативна банка, като договорените лихвени нива са в пъти по-високи от дотогава действащите.

В партньорство с АС Велико Търново и АС Враца бе изготвен проект и трите съдилища кандидатстваха за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПАК по приоритетна ос „Управление на човешките ресурси”, подприоритет „Компетентна съдебна система и ефективно управление на човешките ресурси”. С гордост мога да заявя, че проектното предложение с наименование „Повишаване на компетентността на магистрати и съдебни служители от Административен съд Велико Търново, Административен съд Ловеч и Административен съд Враца съобразно съвременните европейски тенденции” е одобрено и в периода 2013г. - 2014г. предстои неговото изпълнение съвместно от трите съдилища.

През изминалата 2012г. бе запазена щатната численост на АС Ловеч, като бяха организирани и проведени конкурси за назначаване на служители на незаетите щатни бройки. Така към 31.12.2012г. бе зает изцяло утвърдения щат на съда.

Изключително събитие за Административен съд Ловеч през 2012г. бе преместването на съда в новата сграда. Същото бе възможно след отстраняване от изпълнителя на редица недостатъци в работата по строителството, приемане на сградата от назначената за това комисия и въвеждането ѝ в експлоатация. Преди това от административния ръководител на съда бяха проведени необходимите процедури по ЗОП и бяха сключени съответните договори с доставчиците на ел.енергия, газ и вода. След преместване на съда в новата сграда бяха изготвени и одобрени необходимите планове и инструкции и издадени съответните заповеди за пожарна и аварийна безопасност, охрана на труда и др. Бяха предприети и необходимите действия за отразяване на сградата в КККР на гр. Ловеч, декларирането ѝ в отдел „Местни данъци и такси” при община Ловеч, изготвяне на данъчната ѝ и отчетна стойност, съставяне на нов Акт за държавна собственост, установяване на възможно най-нисък размер на ТБО на база заявено количество и др. Създадена бе и необходимата организация на работа в новата сграда с оглед по-доброто, бързо и компетентно обслужване на гражданите.

През отчетния период бяха предприети и действия по обогатяване на сайта на АС Ловеч и актуализиране на одобрените вътрешни правила за работата на съда.

#### **IV. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.**

##### **1. СГРАДЕН ФОНД.**

През изминалата 2012 година окончателно бе завършено преустройството на новата административна сграда на АС Ловеч, находяща се на ул. „Търговска” №40, и сградата бе въведена в експлоатация от Главния архитект на Община Ловеч на 28.06.2012г. От началото на месец септември 2012г. нашият съд функционира в една модерна и съвременна сграда, в която са създадени всички удобства за бърза и качествена работа на магистратите и съдебните служители, и за по-ефикасно, своевременно и качествено обслужване на гражданите. По този начин най-после бе решен дългогодишният ни проблем с липса на достатъчно помещения за магистрати и съдебни служители, както и достатъчно на брой съдебни зали.

Новата сграда на Административен съд Ловеч тържествено беше открита на официална церемония, състояла се на 26.09.2012г. На събитието присъстваха министър-председателят на Република България, министрите на правосъдието и на образованието, председателят на Върховния административен съд, членове на Висшия съдебен съвет, съдии от ВАС, областният управител на област Ловеч, кметът на Община Ловеч, председателят на Общински съвет Ловеч, както и представители на други държавни институции. Присъстваха и почти всички председатели на административни съдилища от страна, както и съдии и прокурори от областта. Тържествен водосвет бе отслужен от Негово Високопреосвещенство Ловчански митрополит Гавриил.

След извършеното преустройство и надстрояване на сградата към настоящия момент тя е с разгъната застроена площ 1075 кв.м., разположена на 4 надземни и един полуподземен етаж. В нея са обособени три съдебни зали, което подобри бързината на правораздаване при насрочване на делата в открити съдебни заседания. Вече всеки магистрат разполага със собствен кабинет, както и по-

голямата част от съдебните служители. Обособени са също така помещение за проучване на делата, адвокатска стая и самостоятелно помещение за прокурора. В сградата е осигурен достъп на лица в неравностойно положение. Обособена е също така Регистратура за приемане и регистриране на постъпващата кореспонденция, с която се осигури още по-бързо и качествено обслужване на гражданите.

Всички помещения в сградата са напълно обзаведени. За отопление, вентилация и климатизация на сградата е изградена локална инсталация, работеща на газ и ел.енергия. В сградата са обособени зони за обществен достъп, контролиран достъп и ограничен достъп, съгласно изискванията на Наредба № 4 от 10.01.2008г. за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт. Обособена е отделна регистратура за дела, съдържащи класифицирана информация, която след привеждане в съответствие с изискванията на ЗЗКИ през м. ноември 2012 г. е регистрирана по съответния ред. Сградата разполага със системи за охрана, контрол на достъпа, видеонаблюдение и пожароизвестяване, като охраната в работно време се осъществява от служители в Областно звено „Охрана” към ГД „Охрана” при Министерство на правосъдието, а в извънработно време от СОД към МВР Ловеч.

## 2. ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

Към настоящия момент техническата обезпеченост на Административен съд Ловеч е достатъчна. Всички съдии и съдебни служители са обезпечени с персонален компютър, принтер и UPS с достъп до локалната мрежа, интернет и мрежов печат. Съдът разполага с три мултифункционални копирни машини, които се използват приоритетно от съдиите и съдебните служители, като това позволява да се намалят значително разходите за печат и копиране.

Трите съдебни зали са оборудвани с информационни табла и озвучителна техника, а Зала №1 – и със система за аудио запис. В съда е инсталирана вътрешна телефонна централа, чрез която се намаляват разходите за телефонни разговори към стационарни и мобилни телефони, а вътрешните разговори са безплатни. В сградата е изградена

локална мрежа, осигуряваща достъп до интернет, IP телефония и управление на информационните табла на съдебните зали. С оглед пълноценно използване възможностите на локалната мрежа за своевременно запознаване на магистратите и съдебните служители с документи и съобщения, свързани с организацията на работа на съда, както и с цел икономичното разходване на канцеларски материали, със заповед на Председателя на съда е въведено преимуществено уведомяване по електронен път на всички магистрати и съдебни служители за сведенията им до знанието документи. Монтирано е ново активно оборудване в локалната мрежа, подобряващо значително бързината на достъпа до програмните продукти, интернет, а също така и работата на телефонната централа.

Съдът използва софтуера за управление на съдебните дела САС „Съдебно деловодство” на „Информационно обслужване”, АД Варна. Програмата обхваща изцяло цикъла на деловодство и подобрява бързината и точността в работата на съда.

Като правно-информационна система в АС Ловеч се използват продуктите на фирма “АПИС” – “Право”, “Процедури”, “Практика”, “Финанси”, “Европраво” и “Регистър”, което много подпомага работата на съдиите. Главният счетоводител и административният секретар водят обслужването на човешките ресурси, ведомостите и цялостното счетоводство с програмните продукти „Конто” и „Аладин”. На всички компютри е инсталиран антивирусен софтуер, който ежедневно се актуализира.

И през отчетния период продължи да функционира Интернет страницата на съда [www.aclovech.org](http://www.aclovech.org), като основната ѝ цел е да отговаря на изискванията за публичност и гласност на дейността на АС Ловеч и да улеснява гражданите, административните органи и страните с информацията, която се публикува. Чрез нея се дава достъп до актуална информация за постановените съдебни актове, с които се приключва производството по делата, графикът на заседанията, както и друга справочна информация при спазване изискванията на чл.64 от ЗСВ и на Закона за защита на личните данни. През 2012г. започна постепенното обновяване на интернет страницата на съда чрез увеличаване на функционалността ѝ и обема на информацията в нея. Беше добавена оптимизирана версия на сайта за достъп през мобилни устройства (смартфони и

таблети) [www.aclovech.org/m/](http://www.aclovech.org/m/), създаваща удобство и лекота за работа от устройства с малък екран. В сайта редовно се публикува информация за проведените или предстоящите събития от дейността на Административен съд Ловеч.

### 3. ФИНАНСОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

През изтеклата 2012г. в Административен съд Ловеч не е имало проблеми с финансовото осигуряване, както и със закупуването на необходимите материали и заплащането на услуги на външни доставчици. Финансирането не е било пречка за нормалното протичане на съдебната дейност и пречка в работата на съдиите и съдебните служители.

На основание изготвения бюджет на АС Ловеч за 2013г. и определеното финансиране по новата бюджетна сметка обаче мога да заявя, че предвидените средства за издръжка на съда по § 10 няма да бъдат достатъчни за цялата текуща година. Необходимите средства за стопански разходи (ел.енергия, вода и природен газ) в новата сграда на съда са близо три пъти повече в сравнение с необходимите средства преди преместването. Отделно от горното, възникна необходимост от сключване на договори, свързани с поддръжка на системите и инсталациите в сградата (ОВК система, пожароизвестителна инсталация, охранителна система, газова инсталация, СОТ, асансьори и др.), както и възникнаха други задължителни ежегодни разходи, свързани с функционирането на съда в новата сграда. Към настоящия момент ръководството на съда е въвело правила за икономии при разходването на газ, канцеларски материали и други средства, но и това може да се окаже недостатъчно за нормалното финансово обезпечаване.

В тази връзка и с оглед обезпечаване на нормалната работа на съда, в случай на недостиг на средства в бюджета, ще бъдат обосновани искания до ВСС за коригиране на бюджетната сметка на съда за 2013г.

## **V. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

В заключение искам да изкажа благодарност на всички съдии и съдебни служители за извършената от тях работа през отчетната 2012г. Осъществяването на качествено, бързо и достъпно административно правораздаване е основната цел в дейността на Административен съд Ловеч.

Представените данни и техният анализ са показателни за стремежа и усилията на съдиите и съдебните служители за нейното реализиране. Дейността ни изцяло е подчинена на институционалното укрепване на административните съдилища като част от процеса на съдебната реформа, подобряване работата на съдебната система, повишаване на доверието в нея, гарантиране на правовия ред в страната и утвърждаване върховенството на закона.

След преместването на съда в новата сграда се надявам, че подобрените материални условия на труд ще бъдат подобаващо оценени от съдиите и съдебните служители и през настоящата година с още по-добра работа ще докажем, че сме заслужили тези условия. Пожелавам на колегите си от Административен съд Ловеч да продължим да работим с ентузиазъм и чувство на професионална отговорност, и чрез качеството на работата си да допринасяме за повишаване доверието на гражданите и институциите към съда.

22.02.2013г.

Адм. ръководител -  
Председател на АС Ловеч: .....  
(Габриела Христова)