



# **ГОДИШЕН ДОКЛАД**

**за дейността на  
Административен съд Ловеч  
за 2014 година**

**гр. Ловеч  
м. Февруари 2015 г.**

## **СЪДЪРЖАНИЕ:**

### УВОД

#### I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии
2. Съдебна администрация

#### II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Постъпили и разгледани дело
  - 1.1. Динамика на постъплението на делата
  - 1.2. Натоварване спрямо разгледаните дела
2. Свършени дела
  - 2.1. Анализ на общия брой свършени дела, срочност
  - 2.2. Административни дела
    - 2.2.1. Брой на общо свършените административни дела и свършените в 3-месечен срок
    - 2.2.2. Причини за свършване на делата извън 3-месечния срок
    - 2.2.3. Брой на решенията по същество административни дела
    - 2.2.4. Брой на прекратените административни дела
    - 2.2.5. Несвършени административни дела в края на периода
  - 2.3. Касационни дела
    - 2.3.1. Брой на общо свършените касационни дела и свършените в 3-месечен срок
    - 2.3.2. Брой на решенията по същество касационни дела
    - 2.3.3. Брой на прекратените касационни дела
    - 2.3.4. Несвършени касационни дела в края на периода
  - 2.4. Натовареност спрямо общо свършените дела
3. Обжалвани и върнати от Върховния административен съд съдебни дела
  - 3.1. Обжалвани пред ВАС дела
  - 3.2. Върнати от ВАС след касационен контрол дела на Административен съд Ловеч
  - 3.3. Причини за отмяната на съдебните актове от ВАС
    - 3.3.1. Отменени решения.
    - 3.3.2. Отменени определения.
4. Резултати от работата на съдиите в АС Ловеч

#### III. ДЕЙНОСТ ПРЕЗ ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД

1. Ревизионна дейност
2. Административно-организационна дейност

#### IV. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Сграден фонд
2. Техническа обезпеченост
3. Финансова обезпеченост

#### V. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Отчетната 2014 година бе подчинена на основните цели, поставени пред административното правосъдие: бързина, качество, ефективност и улеснен достъп на гражданите. Целенасочено продължи да се работи за гарантиране на ефективното, отговорно и прозрачно управление на съда, за утвърждаване на административното правосъдие като гарант за защита на законните права и интереси на страните в производствата. Сериозни усилия бяха насочени и към осигуряване на по-бърз и по-ефективен достъп до текущата информация за дейността на АС Ловеч чрез поддържане, актуализиране и разширяване на функционалността на интернет сайта на съда.

## **I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.**

### **1. СЪДИИ.**

През отчетния период Административен съд Ловеч осъществяваше своята дейност при пълен щат от шестима съдии: Йонита Цанкова, Мирослав Вълков, Димитрина Павлова, Дианка Дабкова, Любомира Кръстева – Заместник председател и Габриела Христова – Председател.

И шестимата съдии в нашия съд са с придобит статут на несменяемост, като през 2014г. няма промени в придобитите от тях рангове.

В съда са обособени шест еднолични административни състава, които разглеждат административни дела. Шестимата съдии са разпределени в два тричленни касационни състава за разглеждане на касационните дела, които заседават във вторник и сряда следобед, съответно в два други тричленни състава за разглеждане на оспорвания на подзаконови нормативни актове и един тричленен касационен състав за разглеждане на оспорвания против разпореждания на председателя, постановени по реда на чл.30б, ал.2 във връзка с чл.304 от АПК.

Всички съдии продължиха да работят за повишаване на своята квалификация чрез участие в различни семинари, организирани от НИП и АБАС, в семинари по проекти по ОПАК, организирани от партниращите си административни съдилища от Велико Търново, Ловеч и Враца, от ВАС и от Административен съд Плевен, и в регионални семинари, организирани от административните съдилища. Предметите на посетените семинари в голяма степен покриват основните материи на компетентност на АС Ловеч – ЗУТ, ЗКИР, Закон за здравето, ЗОДОВ, ЗДСл, ЗПЗП, КТ, Право на ЕС и преюдициални запитвания, ЗСПЗЗ, ЗАНН. Съдиите Кръстева и Дабкова взеха

участие в обучението по английски език, проведено в изпълнение на проекта по ОПАК, реализиран от Административен съд Велико Търново, Административен съд Ловеч и Административен съд Враца, което завършиха успешно с полагане на заключителен тест и получаване на сертификат.

## 2. СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ.

През 2014г. съдебните служители в АС Ловеч бяха разпределени както следва – 10 служители в специализираната администрация (от тях петима деловодители, трима секретари и двама призовкари) и 6 служители в общата администрация (главен счетоводител, системен администратор, шофьор, работник поддръжка и две чистачки). Администрацията на съда се ръководи от административния секретар (предвид липсата на щат за съдебен администратор). Поради намалената численост на съдебните служители през годините, почти всички от тях изпълняват и допълнителни функции освен основните си задължения.

Всички съдебни служители са запознати подробно със своите задължения, с действащите нормативни актове, касаещи дейността им, както и с вътрешните актове, отразяващи спецификата на нашата работа. И през 2014г. администрацията в Административен съд Ловеч показва висок професионализъм и отговорност. Всички служители в съда притежават добра професионална подготовка, запознати са в детайли с възложената им работа. Повечето от тях са опитни и дават своя принос за бързото и качествено обслужване на гражданите. Всички служители работиха професионално, дисциплинирано и с чувство на отговорност, с което допринесоха за качеството на правораздавателната дейност.

През отчетния период беше осигурено и по-нататъшно обучение за повишаване квалификацията на съдебните служители, които участваха в следните семинари: Обучение на главните счетоводители и съдебните администратори, проведено от представители на ВСС на тема „Изпълнение на бюджет 2013 година; грешки при изготвяне на годишния финансов отчет за 2013г.; слабости при изготвяне на оборотните ведомости и месечните и тримесечните отчети за касово изпълнение и нов сметкоплан на бюджетните организации” (Веселина Христова); Обучение на тема „Вътрешен контрол - приложимо законодателство. Елементи на СФУК и практическо приложение, отговорности свързани с въвеждането на СФУК. Специфика на дейността на съдилищата” (Веселина Христова); „Работа по административни дела” (Илияна Начева и Снежка Цанова); „Съдебни секретари. Граматика и протоколиране” (Антоанета

Александрова); „Закон за достъп до обществена информация и Закон за защита на личните данни - изисквания и приложими действия във връзка с изпълнение на законно установените норми. Приложима практика” (Илияна Начева); „Работа с нормативни актове - практически аспекти. Субсидиарно прилагане на ГПК” (Боряна Ангелова); два обучителни семинара по проект „Създаване на надеждна среда за обмен на данни и комуникация между адм. съдилища в РБ и създаване на ЕДИС за внедряване в административните съдилища в РБългария” (Красимир Атанасов); „Правна система на ЕС и връзка с националната система” (Снежка Цанова, Антоанета Александрова, Йорданка Иванова). Съдебните служители от нашия съд взеха участие и в специализирано обучение „Практически инструкции за документооборота, съставяне и оформяне на документи в съдебната система” по проект по ОПАК, реализиран от Административен съд Велико Търново в партньорство с Административен съд Ловеч и Административен съд Враца, както и в обучение по английски език, проведено в изпълнение на същия проект.

От Административен съд Ловеч беше организиран регионален семинар по Програмата за регионални обучения на НИП, насочен към повишаване квалификацията и уменията на съдебните служители. В обучението, което се проведе на 4 и 5 декември 2014г. в гр. Ловеч, освен служителите от нашия съд, взеха участие и съдебни служители от Окръжен съд Ловеч и Районен съд Ловеч. Темата на семинара беше „Стресоустойчивост и управление на времето. Мотивация за работа на съдебните служители. Работа в екип”. Лектор бе Анна Зоксимова – Съдебен администратор на Административен съд София-град. Участниците останаха изключително доволни от представянето на темите от страна на лектора, включително чрез ролеви игри, упражнения и дискусии, както и от цялостната добра организация на семинара.

В края на месец ноември 2014г. бе извършено атестиране на съдебните служители, след съобразяване с изпълнението на индивидуалния работен план на всеки от тях, както и с реализираните изисквания при изпълнение на конкретните служебни задължения и професионални умения. След проведеното атестиране, считано от 01.12.2014г., бяха повишени в ранг пет съдебни служители след получаване на три последователни оценки не по-ниски от „оценка 2 – изпълнението е над изискванията”.

Във връзка с комплектоването на щата за съдебни служители следва да изтъкна, че от преместването на съда в нова сграда в края на м. август 2012г., възникна нуждата от специалист, който да изпълнява функциите по стопанисване и

управление на съдебното имущество, да планира и контролира дейностите по ремонт, използване и стопанисване на сградата на съда и пряко да подпомага административния ръководител при стопанисването и управлението на съдебното имущество и сградата. Горното обосновава нуждата от отпускането на една щатна бройка „Главен специалист – стопанисване на съдебно имущество, домакин“, която се явява изключително необходима както с оглед на факта, че Административен съд Ловеч разполага със самостоятелна сграда, така и с оглед спецификата на задълженията, свързани с длъжността по стопанисването на съдебното имущество и съдебната сграда, а именно: осъществяване на снабдяване, съхраняване, разходване и отчитане на материали и стоки, инвентар, обзавеждане и канцеларски принадлежности; задължения по организацията за отстраняването на възникнали повреди по сградата, работните помещения, инсталациите, СОТ, системите за пожароизвестяване, видео-наблюдение и контрол на достъпа, както и при необходимост от извършване на текущи ремонти; контрол и координация на дейността по осигуряване на противопожарна и аварийна безопасност, създаване на организация по ликвидиране на пожари; провеждане на видовете инструктажи по Закона за здравословни и безопасни условия на труд; организиране на профилактични прегледи на работещите в съда, както и всички видове ел. замервания и замервания на ФРС в сградата на съда; изпълнение на задачите като орган по безопасност и здраве и член на групата по условия на труд; поддържане на връзка с надзорните институции по експлоатацията на сградата, на монтираните асансьорни уредби, противопожарната охрана, охраната на сградата и др., както и организиране изпълнението на техните предписания; подготвяне на документация за провеждане на процедури по възлагане и изпълнение на обществени поръчки за доставка на стоки, услуги и ремонти. Изброените функции са с изключително важно организационно значение спрямо основната дейност на съда, макар и да не са свързани пряко с нея, като в момента част от тях са възложени на други служители наред с основната им дейност, а основната част от тях се изпълняват от административния ръководител на съда поради липсата на съдебен администратор или съдебни помощници, които да го подпомагат в тези дейности. С оглед изложеното считам за необходимо увеличаването на щата на АС Ловеч с една щатна бройка „Главен специалист – стопанисване на съдебно имущество, домакин“.

## II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА.

През 2014г. образуването и обработването на всички видове дела в Административен съд Ловеч продължи да се извършва в съответствие с изискванията на ЗСВ и Правилника за администрацията в съдилищата. Постъпилите жалби, искиви молби и др. след докладване на председателя на съда, а в негово отсъствие на заместник-председателя, се разпределяха на съдиите чрез компютърната програма за случайно разпределение на делата, предоставена от Висшия съдебен съвет. Принципът за случайно разпределение на делата се прилагаше без изключение в АС Ловеч през 2014г.

В съответствие с взетото решение от общото събрание на съдиите в АС Ловеч, и през 2014г. продължиха седмичните дежурства в съда. Делата, изискващи незабавно произнасяне, се разглеждаха от дежурен съдия по определен със заповед на Председателя на съда график за дежурства.

### 1. ПОСТЪПИЛИ И РАЗГЛЕДАНИ ДЕЛА.

#### 1.1. Динамика на постъплението на делата.

През 2014г. в Административен съд Ловеч са постъпили и образувани общо 648 дела, от които 304 административни и 344 касационни дела. В началото на периода са били висящи общо 123 дела, от които 83 административни и 40 касационни дела. Така общият брой на разгледаните дела за 2014г. е 771, от тях 387 административни и 384 касационни дела.

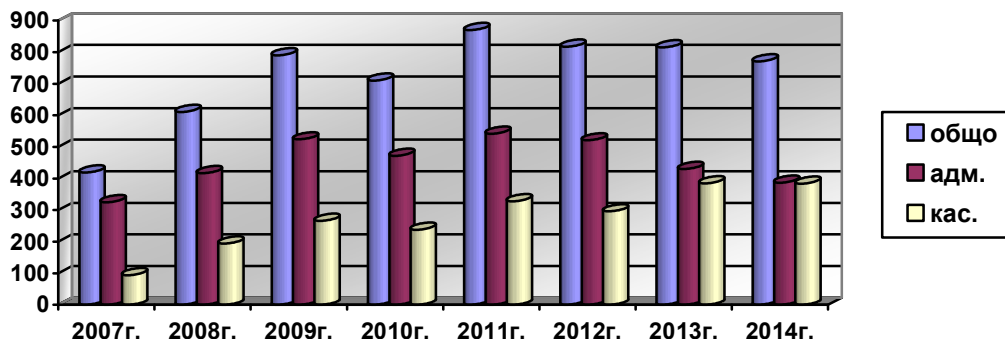
Таблица №1

Година	Висящи дела в началото на периода	Постъпили дела за периода	Всичко дела за разглеждане
2007 (от 01.03.)	0	419	419
2008	132	479	611
2009	154	636	790
2010	145	565	710
2011	157	713	870
2012	189	628	817
2013	131	684	815
2014	123	648	771

В Таблица №1 е направена съпоставка за образуваните и разгледаните през 2014г. дела (общо административни и касационни) с данните от предходните седем години.

В диаграмата по-долу са изобразени разгледаните дела в АС Ловеч от започване функционирането на съда до края на отчетния период (общо, административни и касационни):

Диаграма №1



От данните в таблицата и в диаграмата е видно, че през 2014г. има леко намаление на броя разгледани дела в сравнение с предходната година, като се запази тенденцията на изравняване на първоинстанционните и касационните дела. Същата тенденция продължава и спрямо образуваните в АС Ловеч дела за м. януари 2015г.

Намалението на първоинстанционните дела, като абсолютна стойност, е последица главно от настъпилите законодателни промени в някои от основните материи, по които бяха функционално компетентни като първа инстанция териториалните административни съдилища. Такава е промяната в подсъдността на делата срещу всички индивидуални административни актове по ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ, по които като въззивна инстанция се произнася съответният районен съд, а административният съд контролира решенията на РС като касационна инстанция. Промяната в чл.133 от АПК по отношение на подсъдността поне през 2014г. не доведе до значително увеличаване на първоинстанционните дела, като например по обжалвания на актове по ЗПЗП и на ЕР на НЕЛК в АС Ловеч за отчетния период са постъпили съответно 8 и 5 броя дела.

Освен горната причина, намалението на първоинстанционните дела е функция и от работата на Административен съд Ловеч през изминалите почти осем години и произнасянето по жалби срещу административни актове на общинските и държавни органи и институции в района на компетентност на съда. Очевидно мотивите към решенията на АС Ловеч се съобразяват от административните органи и това допринася за издаването на по-голям брой законосъобразни административни актове, които като резултат удовлетворяват техните адресати и не се обжалват. За сметка на това, очевидно е нарастването за последните три години на броя на касационните дела, където тенденцията е трайно и стабилно проявена.



Нарастване на първоинстанционните дела може да се очаква след извършване на законодателни промени, предоставящи възможност делата по ДОПК да се разглеждат от всички административни съдилища в страната, както и след промяна в подсъдността, предоставяща компетентност на административните съдилища и по други видове дела. Повишен брой на първоинстанционните дела през 2015г. се очаква и поради провеждането на местни избори през есента.

Така разгледаните дела за 2014г. се разделят както следва (в скоби са делата за предходните години – от 2013 до 2007):

А) Административни дела по АПК – общо 387 (430, 521, 542, 472, 524, 417, 325), от които:

- ◇ дела по жалби срещу подзаконови НА – 3 (0, 2, 0, 0, 2, 2, 0)
- ◇ дела по ИК – 0 (0, 2, 22, 1, 0, 2, 15)
- ◇ дела по ДОПК и ЗМ – 1 (3, 6, 7, 1, 4, 3, 2)
- ◇ дела по ЗУТ и ЗКИР – 62 (113, 112, 116, 140, 215, 165, 123)
- ◇ дела по ЗСПЗЗ, ЗВСГЗГФ, ЗОСОИ – 2 (0, 13, 56, 67, 37, 38, 14)
- ◇ дела по КСО и ЗСП – 37 (55, 42, 23, 46, 48, 26, 17)
- ◇ дела по ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС, ЗСВ – 14 (9, 28, 13, 13, 13, 8, 2)
- ◇ дела по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА, ЗАдм. – 19 (16, 14, 13, 25, 18, 13, 20)
- ◇ искиове по АПК – 55 (64, 51, 38, 34, 61, 66)
- ◇ дела по чл.304 от АПК – 1 (3, 0, 0, 0, 0, 1, 0)
- ◇ други административни дела – 108 (94, 178, 186, 87, 75, 56, 43)
- ◇ частни административни дела – 85 (73, 73, 68, 58, 51, 37)

Б) Касационни дела – общо 384 (385, 296, 328, 238, 266, 194, 94), от които:

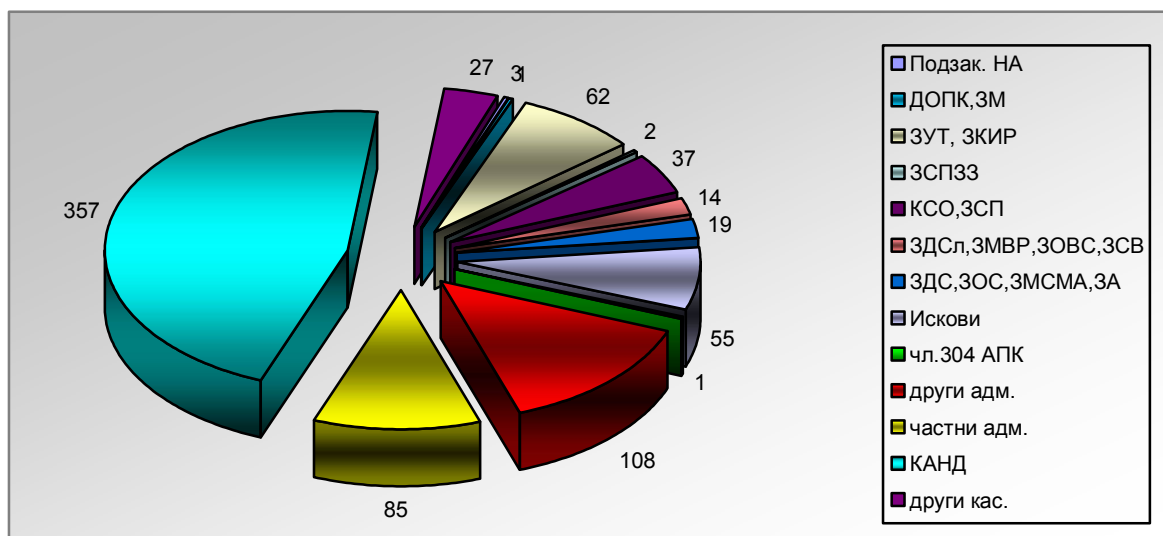
- ◇ КАНД – 357 (376, 287, 328, 238, 260, 183, 90)
- ◇ други касационни – 27 (9, 9, 0, 0, 6, 11, 4).

При структурния анализ на постъпленията на делата по видове е видно, че през 2014г. се наблюдава леко увеличаване на първоинстанционните дела по жалби срещу подзаконови НА. Едно от оспорванията е против отделни разпоредби на Наредбата за местните данъци в Община Ловеч, а другите две са против Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Ловеч.

Увеличено е постъплението на дела по ЗДСл и ЗМВР, основно с предмет наложени дисциплинарни наказания на държавни служители.

Ръст бележат и делата по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм, основно с предмет оспорване решения на общинските съвети на територията на област Ловеч.

Диаграма №2



Нараснал е броят и на частните административни дела, което се дължи на по-големия брой постъпили в АС Ловеч през отчетния период искания от лицата по чл.75, ал.1 от ДОПК за разкриване на данъчна и осигурителна информация, нужна за целите на образувана предварителна проверка или наказателно производство, както и по искания от публичните изпълнители при НАП за удължаване на срока на наложени обезпечителни мерки по реда на чл.121, ал.5 от ДОПК, за времето до приключване на започнали ревизионни производства.

Устойчивост се наблюдава в постъплението при делата по чл.304 от АПК и в група „други административни дела“. По отношение на последната група се очаква постепенно увеличаване през следващите отчетни периоди предвид промяната в подсъдността на дела по ЗПЗП, образувани по оспорвания против актове на ДФЗ, и на дела по Закона за здравето, образувани по оспорвания на решения на НЕЛК.

За отчетния период е намаляло постъплението на дела по ЗУТ и ЗКИР. От една страна това е обусловено от законодателните промени в ЗУТ, обнародвани в ДВ, бр. 82/2012г., в сила от 26.11.2012г. С цитираното изменение бе създаден нов чл.225а от ЗУТ, който вмени в компетентност на кметовете на общини да издават заповеди за премахване на незаконни строежи от IV до VI категория или на части от тях. По този начин тези правомощия бяха отнети от специализирания държавен орган по контрол на строителството ДНСК и бяха дадени на органите на местната власт – кметовете на общини, на които е вменено и изпълнението на редица други задължения освен тези по контрол на строителството. От друга страна през 2013г. и 2014г. не са приемани кадастрални карти и кадастрални регистри на територии в Ловешка област, за разлика от периода 2007 –

2010г., съответно оспорванията по реда на ЗКИР са единствено против заповеди на началника на СГКК Ловеч за изменение на съществуващи КККР.

Наблюдава се леко намаляване на делата по КСО и ЗСП и на исковите по АПК спрямо предходната година, но постъплението на този вид дела остава сравнително равномерно през годините. Липсват постъпили дела по жалби по ИК (поради липсата на местни избори през 2014г.), но през 2015г. се очаква такова постъпление.

Значително е увеличено постъплението на касационни административни дела по ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ предвид промяната на подсъдността на тези дела и произнасянето на административния съд като касационна инстанция. Запазва се и увеличеното постъпление на касационни дела по ЗАНН. Тъй като изменението в броя на касационните административно-наказателни дела през годините е функция от активността на административните органи при упражняването на контрол по прилагането на съответното административно законодателство, то засиленото упражняване на тази дейност през последните две години е осезаемо в сравнение с предходните години.

## 1.2. Натоварване спрямо разгледаните дела.

Средното месечно статистическо натоварване спрямо разгледаните дела е 10,71 за отчетната 2014г., което съвпада и с действителното месечно натоварване, тъй като през периода не е имало магистрати в продължително отсъствие.

В следващата таблица са отразени натовареността по щат и действителната натовареност спрямо разгледаните дела на съдиите в Административен съд Ловеч за периода 2007г. – 2014г.:

Таблица №2

година	брой дела за разглеждане	натовареност по щат	действителна натовареност
2007	419	6,98	7,10
2008	611	8,49	9,40
2009	790	10,97	14,63
2010	710	9,86	10,76
2011	870	12,08	12,61
2012	817	11,35	11,51
2013	815	11,32	11,32
2014	771	10,71	10,71

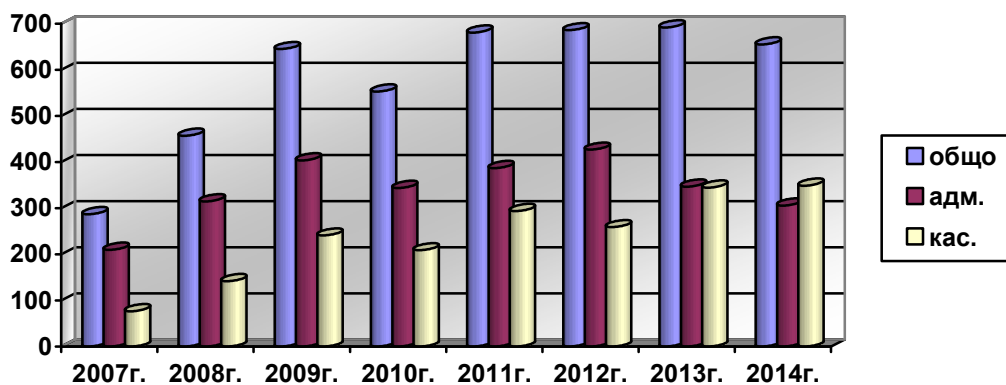
Натоварването за отчетния период е около средното такова за административните съдилища със сходен съдебен район и брой на населението, като остава под средното натоварване за страната на административните съдилища.

## 2. СВЪРШЕНИ ДЕЛА.

### 2.1. Анализ на общия брой свършени дела, срочност.

От разгледаните общо 771 дела за 2014г., са свършени 655 дела, от тях 306 административни дела като първа инстанция и 349 касационни дела. В диаграмата по-долу е направена съпоставка на свършените дела за 2014г. с данните от предходните отчетни периоди:

Диаграма №3



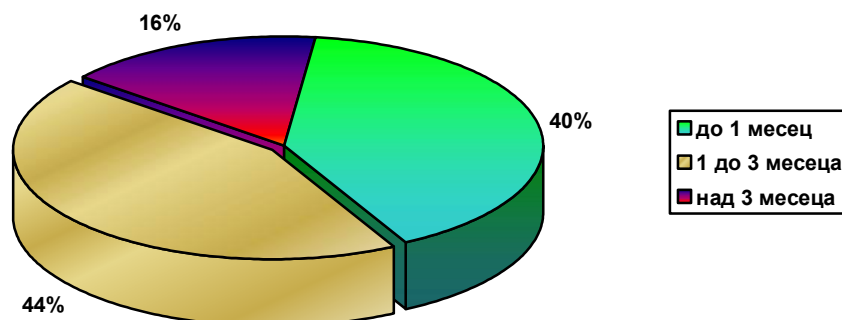
От тези данни е видно, че се запазва тенденцията голям брой от разгледаните дела да бъдат приключени в кратки срокове със съдебен акт. Като цяло намаленият брой свършени административни дела е следствие от намаляващото постъпление на първоинстанционни дела за последните две години, докато се увеличава броят на свършените касационни дела.

Средната продължителност на разглеждане на делата през 2014г., е както следва: от общо свършени 655 броя дела, от които 306 броя административни и 349 броя касационни дела, в срок до 3 месеца са свършени общо 550 броя дела, от които 227 броя административни и 323 броя касационни дела.

Диаграма №4 изобразява срочността на приключване на разгледаните в АС Ловеч дела за 2014г. Броят на приключените в тримесечен срок дела е нараснал значително спрямо този за предходните години. Като цяло в срок до три месеца са приключени 84 % от всички дела за разглеждане през отчетния период в Административен съд Ловеч, което е много добър показател относно организацията на работа на съдиите. През годината има 16 решения, постановени след изтичане на

инструктивния законоустановен срок, което представлява 2,4 % от общия брой постановени съдебни актове.

Диаграма №4



След предаване на съдебните актове, с които се приключва производството по делата, същите се публикуват на интернет сайта на съда, съгласно одобрените Правила за организацията на публикуване на съдебните актове в АС Ловеч.

## 2.2. Административни дела.

През отчетния период са образувани общо 304 броя административни дела, като несвършените от предходен период са 83 броя или общо през отчетния период са разглеждани 387 броя административни дела. От тях свършени дела са 306 броя, като останалите несвършени дела в края на отчетния период са 81 броя. От свършените първоинстанционни дела за 2014г., 192 са приключили със съдебен акт по същество, а 114 дела са прекратени.

2.2.1. Брой на общо свършените административни дела и свършените в 3-месечен срок.

В Таблица № 3 е направено сравнение на движението на административните дела и приключването им в 3-месечен срок с предходните години:

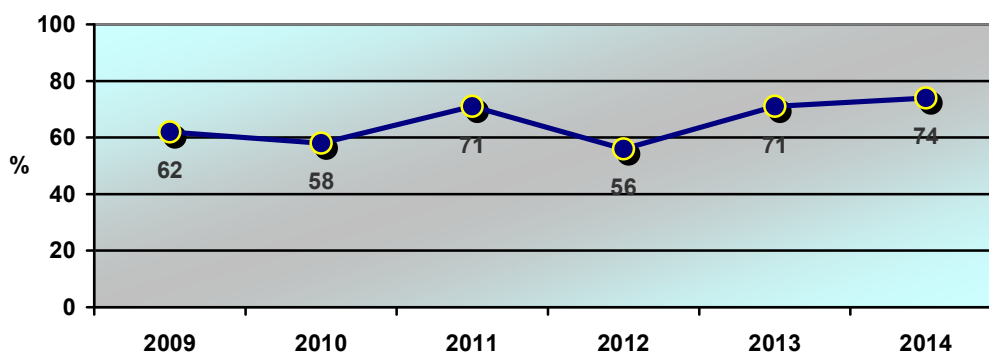
Таблица № 3

Година	Свършени дела	Свършени дела в 3-месечен срок
2008	315	177 бр., 56 %
2009	404	252 бр., 62 %
2010	344	200 бр., 58 %
2011	387	276 бр., 71 %
2012	427	237 бр., 56 %
2013	347	248 бр., 71 %
2014	306	227 бр., 74 %

При сравнителния анализ на данните в таблицата е видно, че в АС Ловеч се наблюдава тенденция за постепенно нарастване на разгледаните и приключени в 3-месечен срок дела, като за отчетния период беше достигнат най-високият резултат от съществуването на съда (74 %). Последното говори, че предприетите мерки за подобряване сročността на разглеждане и решаване на делата в кратки срокове, без това да се отразява на качеството на съдебните актове, продължава да дава много добър резултат.

Процентното съотношение на приключените в 3-месечен срок първоинстанционни дела спрямо всички приключени първоинстанционни дела е изобразена в следната диаграма:

Диаграма №5



2.2.2. Причини за свършване на делата извън 3-месечния срок.

Причините за приключване на делата извън инструктивния тримесечен срок са в голяма степен обективни. Относително най-голям дял са делата, при които са констатирани нередности на постъпилите жалби или искиви молби поради несъответствие с изискванията на чл.150 и чл.151 от АПК, респективно относимите разпоредби на ГПК, което налага оставянето им без движение с разпореждане на съда, предоставянето на срок за отстраняване на нередностите от съобщението до страната и пр. и забавя насрочването и разглеждането на делото по същество. Немалко на брой са и делата, по които оспорващият не е изпълнил законното изискване жалбата до съда да се подаде чрез органа, издал оспорвания административен акт. Това налага допълнителни процесуални действия от страна на съда по изискването на преписката от административния орган, които действия, макар и предприети своевременно, забавят насрочването на делото.

Отлагането на административните дела се дължи най-вече на допълнителни искания по доказателствата (включително искания за назначаване на съдебни експертизи, направени след насрочване на делото), оспорване на доказателства и заключения на вещи лица и назначаване в тази връзка на допълнителни и тройни експертизи. По немалък брой първоинстанционни дела се наблюдават несвоевременно направени искания за събиране на доказателства по делото (писмени доказателства, разпити на свидетели, назначаване на експертизи), въпреки утвърдената практика на съдиите в Административен съд Ловеч още в определението за насрочване на делото да указват на страните чия е доказателствената тежест и че своевременно следва да представят заверени копия от всички относими по делото доказателства, както и да направят доказателствените си искания за събиране на относими писмени и гласни доказателства.

Други често срещани причини за отлагане на делата са проблеми с призоваванията поради отсъствие на лицата от адресите им или починали страни, невъзможност на страни в производството да се явят в съдебно заседание поради влошено здравословно състояние или друга основателна причина, както и поради конституиране на нови заинтересовани страни. Удължаването на сроковете за разглеждане и свършване на делата се дължи и на обстоятелството, че в периода на съдебната ваканция не се насрочват и разглеждат дела, освен тези, по които съдът се произнася по дежурство. Немалък е броят и на спрените дела поради наличие на преюдициални производства в същия или в други съдилища, като най-голям брой са тези по КСО, образувани по оспорване от членове на ТЕЛК на разпореждания за събиране на суми по актове за начет и потвърждаващите ги решения на Директора на ТП на НОИ-РУСО Ловеч.

В обобщение на идентифицираните причини, довели до свършване на част от административните дела през 2014г. извън тримесечния срок, следва да се посочи, че забавянето на делата е главно от обективен характер. За приключване на делата в тримесечния срок е нужно изключително стриктно изпълнение на законовите изисквания както от страна на оспорващия, така и от страна на административния орган, за да има съдът обективна възможност да приключи производството в инструктивните срокове. В тази връзка и при направени несвоевременно доказателствени искания, респективно неоснователно отлагане на делото е необходимо преимуществено да се прилагат съответните разпоредби на процесуалните закони, дисциплиниращи страните в производството.

### 2.2.3. Брой на решенията по същество административни дела.

Общият брой на решенията административни дела с акт по същество за 2014г. е 192 броя, при 207 бр. за 2013г., 296 бр. за 2012г. и 218 бр. за 2011г.

Диаграма №6



Процентното съотношение на свършените с акт по същество към общо свършените административни дела за последните четири години е изобразено в Диаграма №6.

По-малкият брой решени по същество дела за 2014г. се обяснява с по-малкото постъпили административни дела за отчетния период в сравнение с предходните години. Следва да се отбележи още, че по-големият брой на свършени с акт по същество дела за 2012г. (съответно и по-големият процент) се дължи на множеството дела по ЗПЗП, образувани през 2011г. по жалби срещу Актове за установяване на публични държавни вземания на ДФЗ, които бяха решени през 2012г. Видно е, че процентното съотношение на свършените по същество дела се запазва сравнително постоянно за последните години.

През 2014г. най-голям брой решени по същество дела са с предмет частни адм. дела (79 бр.), други адм. дела (45 бр.), ЗУТ и ЗКИР (26 бр.) и КСО и ЗСП (21 бр.).

### 2.2.4. Брой на прекратените административни дела.

Общият брой на прекратените административни дела с определение или разпореждане за 2014г. е 114 броя, при 140 бр. за 2013г., 131 бр. за 2012г. и 169 бр. за 2011г.



Диаграма №7



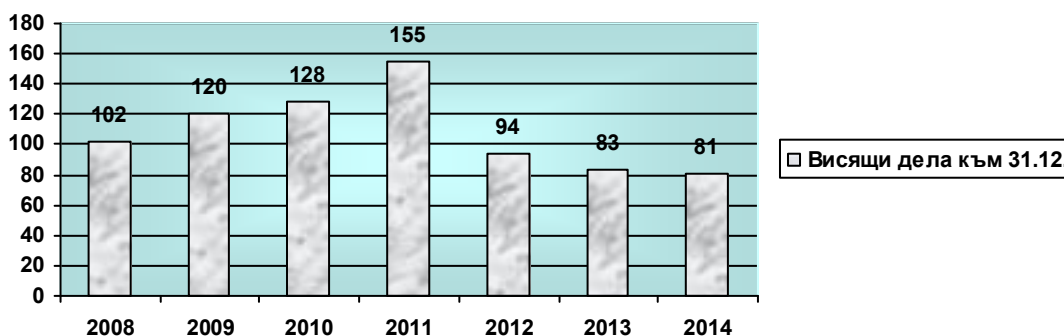
При анализа на делата, по които производството по делото е прекратено с разпореждане или определение, се установяват следните основания: на основание чл.158, ал.3 от АПК – неотстранени в срока по чл.158, ал.1 от АПК нередовности по депозираната жалба; на основание чл.159, т.1 от АПК – недопустимост на подадената жалба поради липсата на административен акт, който може да бъде предмет на съдебен контрол; на основание чл.159, т.4 от АПК – недопустимост на подадената жалба поради липсата на правен интерес за оспорващия; на основание чл.159, т.5 от АПК – недопустимост на подадената жалба поради просрочие на оспорването; на основание чл.159, т.3 и т.8 от АПК – поради оттегляне на оспорения административен акт или на оспорването; на някои от основанията по чл.135 от АПК – неподсъдност на делото пред административния съд.

През 2014г. няма прекратени дела поради сключени споразумения по чл.178 от АПК.

#### 2.2.5. Несвършени дела в края на периода.

Към 31.12.2014г. в Административен съд Ловеч са останали несвършени 81 броя административни дела.

Диаграма №8



В Диаграма №8 е направено сравнение на останалите несвършени в края на всяка календарна година първоинстанционни дела за последните 7 години.

От данните в диаграмата е видно, че броят на останалите несвършени административни дела в края на отчетния период е значително намален в сравнение с предходните периоди, включително и спрямо ниския брой останали за разглеждане дела през 2013г., което говори за повишена организираност и експедитивност в работата на съдиите в АС Ловеч през 2014г. по отношение на първоинстанционните производства.

Анализът на несвършените дела показва, че най-голям е броят на висящите дела в графа „други административни дела” – 28 бр., следван от дела по ЗУТ и ЗКИР – 19 бр. и дела по КСО и ЗСП – 15 бр., което е обяснимо предвид спецификата им и по-големия обем доказателствени искания, които ги съпровождат. Немалък брой дела с предмет оспорване на разпореждания за събиране на суми по актове за начет на членове на ТЕЛК, образувани през 2012г. и 2013г., към момента продължават да бъдат спрени поради наличие на преюдициални производства в други съдилища, и това също е допринесло за по-големия брой несвършени дела по КСО.

### 2.3. Касационни дела.

През отчетния период са образувани общо 344 броя касационни дела, като несвършените от предходен период са 40 броя или общо през отчетния период са разглеждани 384 броя касационни дела.

Най-много са разгледаните дела по жалби срещу съдебни актове на Ловешки районен съд (141), следвани от делата, образувани по жалби срещу актове на Троянски районен съд (108), на Тетевенски районен съд (82) и на Луковитски районен съд (42). През годината са разгледани и решени и дела, образувани по касационни жалби против решения/определения на районни съдилища извън нашия съдебен район, изпратени ни за разглеждане от Върховния административен съд, както и шест дела по предложения на окръжен прокурор за възобновяване на административнонаказателното производство по влезли в сила наказателни постановления.

От разгледаните 384 касационни дела, 357 бр. са дела от административнонаказателен характер и 27 бр. са други касационни дела (главно по ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ).

По отношение касационните дела от административнонаказателен характер, според вида на административните нарушения най-голям брой са делата по повод обжалвани наказателни постановления и ЕФ на ОДМВР Ловеч и районните

управления „Полиция” към нея за нарушения по Закона за движение по пътищата (85); на директора на КЗП-РД Русе за нарушения по Закона за защита на потребителите и Закона за туризма (45); на директора на Дирекция „Инспекция по труда” гр. Ловеч за нарушения на трудовото законодателство (36); на директора на РДГ Ловеч за нарушения по Закона за горите (31); на председателя на АДФИ за нарушения на ЗОП (24) и т.н.

2.3.1. Брой на общо свършените касационни дела и свършените в 3-месечен срок.

От разгледаните през 2014г. касационни дела, свършени са 349 броя, от които 112 броя са приключени в едномесечен срок от насрочването им (32 %) и 211 броя са приключени в срок от 1 до 3 месеца (61 %). От всичко свършените дела в тримесечен срок са приключили 323 бр. или 93 %. От свършените касационни дела прекратените са само 16 броя.

Таблица №4

Година	Свършени дела	Свършени дела в 3-месечен срок	Свършени дела в 1-месечен срок
2008	142	95 бр., 67 %	10 бр., 7 %
2009	241	189 бр., 78 %	32 бр., 13 %
2010	209	198 бр., 95 %	72 бр., 34 %
2011	294	274 бр., 93 %	106 бр., 36 %
2012	259	232 бр., 90 %	72 бр., 28 %
2013	345	319 бр., 93 %	89 бр., 26 %
2014	349	323 бр., 93 %	112 бр., 32 %

Видно от Таблица №4, през отчетния период в АС Ловеч се запазва тенденцията за много висок процент на приключилите в тримесечен срок касационни дела в сравнение с 2008г. и 2009г. През последните пет години този процент се запазва в рамките на 93 %. Анализът на горните данни сочи, че при разглеждането на касационните дела съдиите в АС Ловеч поддържат едно много добро времево ниво на приключване на съдебното производство. През 2014г. 112 броя от касационните дела са свършени в едномесечен срок от насрочването им, което прави 32 % или една трета от приключените дела, и това също е много добър показател за сръчността на производството.

Основната причина за приключването на 26-те броя касационни дела извън тримесечния инструктивен срок е обстоятелството, че голяма част от тях са образувани малко преди съдебната ваканция, поради което са били насрочени за дати едва след края на последната.

### 2.3.2. Брой на решенията по същество касационни дела

Общият брой на решенията касационни дела с акт по същество за 2014г. е 333 броя (от които 312 бр. НАХД и 21 бр. други касационни дела), при общо 337 бр. за 2013г., 254 бр. за 2012г. и 282 бр. за 2011г. Визуално това е изобразено в следващата диаграма:

Диаграма №9



Общият брой на решенията по същество дела е различен през годините, но това е следствие от различното постъпление на касационни дела и увеличението им през последните два отчетни периода. Процентното съотношение на свършените с акт по същество към общо свършените касационни дела за последните четири години се запазва около 96 %.

### 2.3.3. Брой на прекратените касационни дела.

Общият брой на прекратените касационни дела за 2014г. е 16 броя, като това прави 4,58 % от свършените касационни дела. Запазва се тенденцията изключително малък брой касационни дела да бъдат прекратявани, като почти всички се разглеждат и приключват с акт по същество.

Основните причини за оставяне без разглеждане на касационната жалба и прекратяване на производството по касационните дела през отчетната 2014г. са: недопустимост на жалбата поради подаването ѝ от лице, което не е участвало в първоинстанционното производство (чл.215, т.1 от АПК); недопустимост на жалбата поради подаването ѝ след срока по чл.211 от АПК (чл.215, т.3 от АПК); недопустимост на жалбата поради подаването ѝ срещу решение, което вече е минало касационен контрол (чл.215, т.4 от АПК); неотстраняване на констатираните от съда нередовности по касационната жалба в законоустановения срок (чл.216 вр. чл.158, ал.3 от АПК); поради

липса на състав, който да разгледа делото (чл.133, ал.6 от АПК); неподсъдност на делото пред административния съд (чл.135, ал.2 от АПК); подаване на касационна жалба срещу решение, което е благоприятно за страната (чл.215 вр. чл.210 от АПК).

#### 2.3.4. Несвършени касационни дела в края на периода.

Към 31.12.2014г. в Административен съд Ловеч са останали несвършени 35 броя касационни дела, което е 9,11 % от общия брой на разглежданите касационни дела за отчетния период.

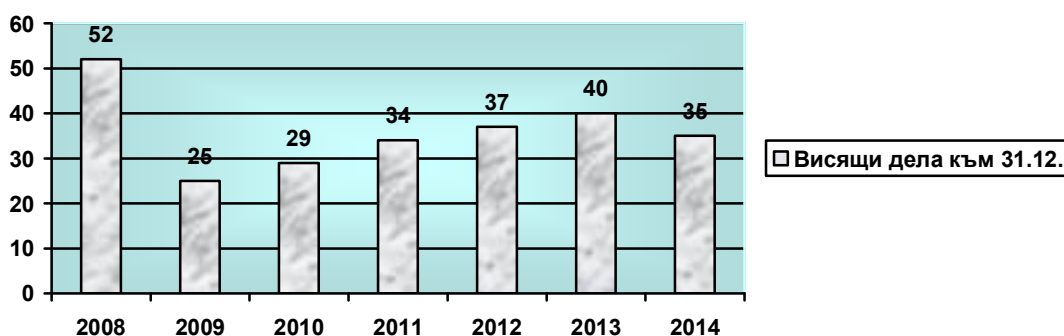
В Таблица №5 е направен сравнителен анализ на разгледаните касационни дела и останалите несвършени към 31.12. в съпоставка с предходните шест години:

Таблица №5

Година	Разгледани дела	Висящи дела към 31.12.
2008	194	52 бр., 26.80 %
2009	266	25 бр., 9.39 %
2010	238	29 бр., 12.18 %
2011	328	34 бр., 10.37 %
2012	296	37 бр., 12.50 %
2013	385	40 бр., 10.39 %
2014	344	35 бр., 9.11 %

В следващата диаграма е направено сравнение на останалите несвършени в края на всяка календарна година касационни дела за последните 7 години:

Диаграма №10



Данните в таблицата и диаграмата сочат за запазващо се увеличено постъпление на касационни дела, като за 2014г. броят им е почти равен на този за предходната година, и същевременно

за ниска висящност в края на отчетния период. Като процентно съотношение между общо разгледаните и висящите в края на периода касационни дела, показателите за изминалия отчетен период са най-добри от създаването на съда. Последното потвърждава извода за добра организация и срочност в работата на магистратите от Административен съд Ловеч при воденето и приключването на този вид производства.

#### 2.4. Натовареност спрямо общо свършените дела.

В Таблица №6 са изобразени данните за натовареността по щат и действителната натовареност спрямо свършените дела на съдиите в АС Ловеч за периода от започване на функционирането на съда до края на отчетната 2014г.

Таблица №6

година	свършени дела	натовареност по щат	действителна натовареност
2007	287	4,78	4,86
2008	457	6,35	7,03
2009	645	8,96	11,94
2010	553	7,68	8,38
2011	681	9,46	9,87
2012	686	9,53	9,66
2013	692	9,61	9,61
2014	655	9,10	9,10

Средното месечно статистическо натоварване на един съдия спрямо свършените дела е 9,10 за отчетната 2014г., което както и при натовареността при разгледаните дела, съвпада с действителното месечно натоварване, тъй като през периода не е имало магистрати в продължително отсъствие.

Данните сочат за една сравнително постоянна натовареност за последните четири години на съдиите в Административен съд Ловеч спрямо разгледаните и спрямо приключилите дела, като тя остава малко под средното равнище за страната на административните съдилища, но е съотносима към натоварването на административни съдилища със сходен съдебен район, и е по-висока от средно месечното натоварване на почти всички окръжни и апелативни съдилища в страната.

### 3. ОБЖАЛВАНИ И ВЪРНАТИ ОТ ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СЪДЕБНИ ДЕЛА.

#### 3.1. Обжалвани пред ВАС дела.

През 2014г. пред Върховния административен съд са обжалвани 110 съдебни акта на съдиите от Административен съд Ловеч от общо свършените 655 дела. От обжалваните, 104 бр. са първоинстанционни административни дела, и 6 бр. касационни дела (5 бр. НАХД и 1 бр. от група Други касационни дела).

Най-голям брой са обжалваните дела от група Други адм. дела – 36 бр., следвани от делата по ЗУТ и ЗКИР – 23 бр., искиове по АПК – 15 бр., КСО и ЗСП – 11 бр. и ЗДС, ЗОС, ЗМСМА и ЗАдм. – 10 бр. Това са и групите административни дела с най-големи постъпления за 2014г.

#### 3.2. Върнати от ВАС след касационен контрол дела на Административен съд Ловеч.

След касационна проверка от Върховния административен съд през отчетния период са се върнали 98 броя дела, от които 91 първоинстанционни и 7 касационни дела. 68 съдебни акта са потвърдени, 29 броя са отменени изцяло, 1 брой е отменен частично. От атакуваните пред горната инстанция съдебни актове, 39 решения са потвърдени, 15 са отменени изцяло и 1 е отменено частично; 29 определения са потвърдени и 14 са отменени изцяло.

В Таблица №7 са отразени по години сравнителните резултати от оспорените пред ВАС съдебни актове, които са се върнали в Административен съд Ловеч.

Таблица №7

година	върнати дела	потвърдени	отменени	съотношение потвърдени/оспорени
2007	29	16	13	55,17 %
2008	97	67	30	69,07 %
2009	106	80	26	75,47 %
2010	114	84	30	73,68 %
2011	147	122	25	82,99 %
2012	109	85	24	77,98 %
2013	211	188	23	89,10 %
2014	98	68	30	69,39 %

Резултатите по върнати след произнасяне на ВАС производства по жалби срещу актове на всеки един от съдиите, работили през отчетния период в Административен съд Ловеч, са изнесени в Таблица №8 както следва:

Таблица №8

№	СЪДИЯ	РЕШЕНИЯ				ОПРЕДЕЛЕНИЯ			
		ОБЩО	1	2	3	ОБЩО	1	2	3
	<b>ОБЩО</b>	<b>55</b>	<b>39</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>43</b>	<b>29</b>	<b>14</b>	<b>0</b>
1	Габриела Христова	3	3			2	2		
2	Любомира Кръстева	14	12	1	1	7	5	2	
3	Йонита Цанкова	8	7	1		13	7	6	
4	Мирослав Вълков	12	7	5		6	3	3	
5	Димитрина Павлова	11	7	4		5	3	2	
6	Дианка Дабкова	7	3	4		10	9	1	

**Легенда:**

- 1 - оставено в сила решение/определение
- 2 - изцяло отменено/обезсилено решение/определение
- 3 - частично отменено решение/определение

От изнесените данни е видно, че потвърдените от горната инстанция актове за 2014г. са малко над 69 % от обжалваните пред ВАС и върнати за същия период дела. Налице е отстъпление спрямо предходните години и особено спрямо 2013г. За постигането на една от основните стратегически цели на съда – повишаване качеството на постановените съдебни актове, е необходимо да положим всички усилия този показател да бъде повишен. Стъпка в тази насока са провежданите от м. септември 2014г. ежемесечни срещи между съдиите от Административен съд Ловеч, на които се обсъждат въпроси на приложимото материално и процесуално законодателство, противоречива съдебна практика, интересни казуси, казуси със сложна фактическа и/или правна сложност, проблемни моменти от практиката и др.

### 3.3. Причини за отмяната на съдебните актове от ВАС.

#### 3.3.1. Отменени решения.

При анализ на причините, довели до отмяна на съдебните решения на състави от АС Ловеч, се налага изводът, че най-често срещаното основание за отмяна е неправилното приложение на



материалния закон. Изцяло на това основание са отменени общо 11 решения, от които 4 са преценени и като необосновани.

Четири от отменените решения касаят спорове по КСО, но с различен предмет на обжалване – възстановяване на недобросъвестно получено парично обезщетение за временна неработоспособност, изменяне на период на изплащане на паричното обезщетение за безработица, отпускане на пенсия и събиране на суми по акт за начет. И четирите решения са отменени поради нарушение на материалния закон, като в два от случаите е приета и необоснованост на съдебния акт. Поради различния си предмет тези решения не сочат на тенденция на неправилна преценка на съставите на съда относно прилагането на материалния закон по дела с идентични оспорвания по КСО.

Изолирани случаи на отмяна по материи поради нарушение на закона са: решение по ЗУТ, с което съдът е обявил нищожността на заповед за премахване на незаконен строеж (становището на ВАС е, че не са допуснати особено тежки нарушения на закона при издаването на акта, водещи до неговата нищожност); решение по оспорване на наредба на общински съвет (ВАС е приел, че е неправилен извода на съда за допуснати съществени нарушения на изискванията на ЗНА при приемане на оспорения подзаконен нормативен акт); решение по Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество в Община Ловеч за провеждане на конкурс за отдаване под наем на обект в училище (неправилно съдът е приел, че при провеждането на процедурата не са допуснати съществени нарушения на административнопроизводствените правила); решение по ЗОС с предмет отдаване под наем на язовири – публична общинска собственост (съдът не е съобразил, че решението на общинския съвет, с което се упълномощава кмета на община Троя да отдаде под наем обектите, е издадено без правно основание и оттам е нищожно); решение по ЗМВР във връзка със заповед за задържане на лице за 24 часа (в противоречие с материалния закон съдът е приел, че заповедта е законосъобразно издадена, след като в преписката не са се съдържали доказателства, установяващи по безспорен начин наличието на данни за извършено от лицето престъпление); решение по заповед за премахване на незаконен строеж по ЗУТ (непроизнасяне по същество по част от обжалвания административен акт); решение по ЗПЗП с оспорване на акт на зам. изпълнителния директор на ДФЗ (неправилно е приета липса на компетентност на издателя на акта).

Две решения са отменени поради нарушение на процесуалните правила и върнати за ново разглеждане от друг състав – поради наличие на компетентност на органа да се произнесе по същество по отправеното до него заявление по

ЗДОИ (противно на приетото от съда) и в тази връзка непроизнасяне в решението по всички основания за законосъобразност на административния акт.

За отчетния период са обезсилени като недопустими две решения. Първото е с предмет иск за обезщетение по ЗОДОВ и е върнато за ново гледане от друг състав на съда. В мотивите си ВАС е изложил, че съдът се е произнесъл по нередовна искова молба по смисъла на чл.129 от ГПК, както и че е постановил решението си срещу ненадлежен ответник. Второто обезсилено решение касае спор за предоставяне на административна услуга, като ВАС е приел, че при наличие на изрична законова забрана за предоставянето на исканата услуга от ответника, жалбата срещу отказа на административния орган е била недопустима и съдът не е следвало да я разглежда по същество.

Анализът на цитираните отменени съдебни решения не очертава тенденция за често допускани грешки в приложимостта на материалното право в една или друга област, а се касае за изолирани случаи на неправилни решения на съда по приложението на специалните закони.

### 3.3.2. Отменени определения.

През отчетния период са отменени 14 броя прекратителни определения на съдиите от АС Ловеч. От мотивите на ВАС се извличат следните основни причини за тяхната отмяна:

- неправилно възприето неизправяне на указани от съда нередовности по жалбата/исковата молба;
- неправилно прекратяване поради посочване на ненадлежен ответник, което е въпрос по основателността, а не по допустимостта на иска;
- неправилно определен от съда предмет на оспорване;
- неправилно възприета липса на годен за оспорване административен акт;
- съдът се е произнесъл, без да изиска преписката по оспорения акт от административния орган;
- неправилно прието просрочие на жалбата;
- неправилно прието подаване на жалбата от лице без представителна власт;
- неправилно възприета недопустимост на съдебното производство в една част.

Анализът на горните причини сочи, че не са налице множество отменени определения заради допуснати еднакви нарушения на закона от първоинстанционния съд, а случаите са най-различни и по съществото си изолирани.

#### 4. РЕЗУЛТАТИ ОТ РАБОТАТА НА СЪДИИТЕ В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ЛОВЕЧ.

Резултатите от дейността на всеки един от магистратите от Административен съд Ловеч за 2014г. са както следва:

Съдия **Габриела Христова** от разпределените 58 дела, заедно с несвършените от предходната година 9 дела, е разгледала общо 67 дела, от които 32 административни и 35 касационни. Приключила е със съдебен акт 59 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 88 %. От свършените дела в тримесечен срок е разгледала и приключила 55 броя (93 %). Спрямо оспорените пред ВАС и върнали се през календарната 2014г. дела, потвърдените съдебни актове са 100 % от обжалваните.

Съдия **Любомира Кръстева** от разпределените 120 дела, заедно с несвършените от предходната година 25 дела, е разгледала общо 145 дела, от които 74 административни и 71 касационни. Приключила е със съдебен акт 126 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 87 %. От свършените дела в тримесечен срок е разгледала и приключила 113 броя (90 %). Спрямо оспорените пред ВАС и върнали се през календарната 2014г. дела, потвърдените съдебни актове са 81 % от обжалваните.

Съдия **Йонита Цанкова** от разпределените 119 дела, заедно с несвършените от предходната година 31 дела, е разгледала общо 150 дела, от които 74 административни и 76 касационни. Приключила е със съдебен акт 123 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 82 %. От свършените дела в тримесечен срок е разгледала и приключила 102 броя (83 %). Спрямо оспорените пред ВАС и върнали се през календарната 2014г. дела, потвърдените съдебни актове са 67 % от обжалваните.

Съдия **Мирослав Вълков** от разпределените 116 дела, заедно с несвършените от предходната година 23 дела, е разгледал общо 139 дела, от които 69 административни и 70 касационни. Приключил е със съдебен акт 111 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 80 %. От свършените дела в тримесечен срок е разгледал и приключил 76 броя (68 %). Спрямо оспорените пред ВАС и върнали се през календарната 2014г. дела, потвърдените съдебни актове са 56 % от обжалваните.

Съдия **Димитрина Павлова** от разпределените 120 дела, заедно с несвършените от предходната година 19 дела, е разгледала общо 139 дела, от които 72 административни и 67 касационни. Приключила е със съдебен акт 122 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 88 %. От

свършените дела в тримесечен срок е разгледала и приключила 106 броя (87 %). Спрямо оспорените пред ВАС и върнали се през календарната 2014г. дела, потвърдените съдебни актове са 63 % от обжалваните.

Съдия **Дианка Дабкова** от разпределените 115 дела, заедно с несвършените от предходната година 16 дела, е разгледала общо 131 дела, от които 66 административни и 65 касационни. Приключила е със съдебен акт 114 дела, което процентно спрямо общия брой разглеждани дела е 87 %. От свършените дела в тримесечен срок е разгледала и приключила 98 броя (86 %). Спрямо оспорените пред ВАС и върнали се през календарната 2014г. дела, потвърдените съдебни актове са 71 % от обжалваните.

Разпределението на делата между съдиите по видове, както и движението и приключването им са обобщени в приложения статистически отчет към доклада.

При анализа на горните данни следва да се отбележи, че различния брой на постъпленията на делата по съдии, респективно тяхната натовареност се дължи основно на разликата в разгледаните по дежурство частни административни дела, както и на отводите на някои от съдиите. Във връзка с последното със Заповед №0274/27.11.2012г. на Председателя на АС Ловеч е разпоредено да се води от съдебен служител Регистър на отводите на съдиите по образуванията в АС Ловеч дела, който се попълва на електронен и хартиен носител.

Постигнатите резултати показват ясен стремеж за професионално изпълнение на задълженията, но и възможности за още по-добри постижения през настоящата година. В тази връзка следва да се отбележи, че на съдиите в АС Ловеч са осигурени отлични условия за работа – всеки съдия разполага със самостоятелен кабинет, компютър, принтер и телефон, с достъп до Интернет и правно-информационната система на фирма „АПИС”, с нови коментари на АПК и ГПК и актуализирани книжни издания на най-използваните нормативни актове в дейността ни, с възможности за участие в обучения за повишаване на квалификацията си и т.н. Всички съдии разполагат и с достъп до пълните електронни досиета на делата в деловодната програма, осигуряващ възможност на съдията да се запознае с интересоващите го дела, образувани в съда, събрания по тях доказателствен материал и направените от колегите му въз основа на тях правни изводи, обективиращи практиката на съда по аналогични казуси. Следователно при липса на пречки от организационен и материално-технически характер е необходимо да бъдат положени повече усилия от съдиите за срочното разглеждане на делата и постановяването на съдебните актове по

тях, като не се допуска необосновано забавяне и просрочие на инструктивните срокове.

### **III. ДЕЙНОСТ ПРЕЗ ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД.**

#### **1. РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ.**

През изминалия период в Административен съд Ловеч не са извършвани одити и проверки от Инспектората към Висш съдебен съвет и от Инспектората при Министерство на правосъдието.

#### **2. АДМИНИСТРАТИВНО-ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ.**

През 2014г. приключи изпълнението на проекта по ОПАК с наименование „Повишаване на компетентността на магистрати и съдебни служители от Административен съд Велико Търново, Административен съд Ловеч и Административен съд Враца съобразно съвременните европейски тенденции” по приоритетна ос „Управление на човешките ресурси”, подприоритет „Компетентна съдебна система и ефективно управление на човешките ресурси”. В началото на м. февруари 2014г. в гр. Трявна се проведе специализирано обучение по Дейност № 4 на тема „Процесуални и материалноправни аспекти на касационните производства пред административните съдилища. Критерии за определяне на достъпа до съд с оглед необжалваемите минимума на административните наказания, приети в българското законодателство, и съдебната практика в ЕС в тази връзка” с участието на съдии от трите съда – партньори. В края на м. януари 2014г. се проведе и специализирано обучение за съдебните служители от трите съда по Дейност № 6 – „Практически инструкции за документооборота, съставяне и оформяне на документи в съдебната система”, като от АС Ловеч в обучението взеха участие 15 служители. През м. юни 2014г. приключи изпълнението на Дейност № 5 – „Провеждане на обучение по английски език – I и II ниво”, в което участваха двама съдии и осем служители от АС Ловеч. Обучението се проведе за периода от м. юли 2013г. до м. юни 2014г., с продължителност 120 учебни часа в рамките на 11 месеца. В края на курса беше проведен заключителен тест, който успешно беше издържан от всички участници от АС Ловеч и те получиха сертификати за завършеното обучение. В рамките на проекта бе създаден устойчив механизъм за регулярно обсъждане на актуални правни проблеми и обобщаване на съдебната практика на трите съда чрез публикуването ѝ в специално създадени за целта раздели на интернет страниците им. В

подписания след приключване на проекта от председателите на АС Велико Търново, АС Ловеч и АС Враца Окончателен технически доклад до управляващия орган на ОПАК бе отчетено, че с изпълнението на предвидените дейности резултатите от проекта са постигнати в оптимална степен спрямо планираното, а генерираните резултати безспорно са допринесли за придобиване, затвърждаване и усъвършенстване на знания, умения, качества и компетентности на участниците от трите партниращи си административни съда.

През изминалата година в Административен съд Ловеч продължи традицията да се провежда „Ден на отворените врати“ с цел повишаване правната култура на гражданите и запознаване на обществеността с дейността на съда. На 24.06.2014г. бе проведен извънреден Ден на отворените врати поради много големия интерес на ученици от Гимназията за чужди езици “Екзарх Йосиф I” гр. Ловеч към работата на съда, както и предвид изключително големия позитивен отзвук, който е имало посещението на един клас от тази гимназия в Деня на отворените врати, проведен от АС Ловеч през 2013г. Учениците имаха възможност да присъстват в съдебни заседания и в реално време да проследят съдебния процес. За посетителите беше организирана обиколка на сградата с разяснения за функциите на съдебния орган, видовете разглеждани дела, дейността на регистратурата и на съдебното деловодство по образуване и движение на делата, дейността на съдебните секретари, правомощията и дейността на съдиите, процесуалните срокове за постановяване на съдебните актове и за тяхното обжалване. Председателят на съда поднесе на учениците подробна информация с какво се занимава административният съд, как се образуват, разглеждат и приключват делата и как се провежда съдебното заседание, като отговори на многобройни въпроси. В изпълнение на Годишната програма на Висшия Съдебен Съвет за повишаване правната култура на гражданите и запознаване обществеността с дейността на органите на съдебната власт, на 14.10.2014г. АС Ловеч проведе за втори път в рамките на отчетния период Ден на отворените врати. Съдът бе посетен от граждани на гр. Ловеч и представители на организации и институции. Посетителите разгледаха деловодството, регистратурата и съдебните зали, след което им бе презентирана интернет страницата на съда и възможностите за получаване на информация от нея. На 14.10.2014г. за първи път към инициативата проявиха интерес и представители на местните медии. В местната преса беше публикуван материал за проведеното събитие, с което инициативата придоби много по-голяма популярност.

През 2014г. в АС Ловеч се въведе практиката на ежемесечни срещи съдиите да обсъждат въпроси на приложимото материално и процесуално законодателство, противоречива съдебна практика, да се обсъждат интересни казуси, казуси със сложна фактическа и/или правна сложност, проблемни моменти от практиката и др.

През отчетния период в АС Ловеч бе доразработена и развита системата за изпращане и получаване по електронен път на съобщения, призовки и книжа на и от страните в съответните съдебни производства. Тази дейност бе регламентирана чрез вътрешни правила, които бяха публикувани на интернет сайта на съда. От въвеждането ѝ се забелязва увеличаващо се използване на тази възможност за електронно призоваване и уведомяване от страните по делата, което води до увеличаване бързината на производството и икономия на средства за страните и за съда. За последователността на тази инициатива АС Ловеч получи признателността и благодарността на много участници в процеса.

С цел повишаване качеството на обслужване на гражданите и в изпълнение на разпоредбата на чл.4, ал.1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой, и през 2014г. продължиха ефикасно да се използват инсталираните в регистратурата на съда два броя ПОС терминални устройства на обслужващата съда банка. Чрез тях могат да бъдат извършвани картови плащания за държавни такси, наложени от съда глоби, депозити за вещи лица и свидетели и такси за копия от документи по дела. За плащанията чрез тези устройства не се дължи такса за превод, комисионни или друг вид банкови такси, което е огромно улеснение за гражданите и юридическите лица – страни по образувани в АС Ловеч дела.

През отчетния период не са постъпвали сигнали или оплаквания от граждани или организации за неправомерни действия или корупционни практики на магистрати и съдебни служители.

През 2014г. продължи обогатяването на интернет сайта на АС Ловеч и повишаване на неговата функционалност, както и бяха предприети действия по актуализиране на част от одобрените вътрешни правила за работата на съда и приемане на нови такива.

#### **IV. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.**

##### **1. СГРАДЕН ФОНД.**

От началото на месец септември 2012г. Административен съд Ловеч функционира в нова сграда, в която са създадени всички удобства за бърза и качествена работа на магистратите и

съдебните служители, и за по-ефикасно, своевременно и качествено обслужване на гражданите.

Сградата на АС Ловеч е с разгъната застроена площ 1075 кв.м., разположена на 4 надземни и един полуподземен етаж. В нея са обособени три съдебни зали и една заседателна зала. Всеки магистрат разполага със собствен кабинет, както и по-голямата част от съдебните служители. Обособени са също така помещение за проучване на делата, адвокатска стая и самостоятелно помещение за прокурора. В сградата е осигурен достъп на лица в неравностойно положение. Обособена е също така Регистратура за приемане и регистриране на постъпващата кореспонденция, с която се осигури още по-бързо и качествено обслужване на гражданите.

Всички помещения в сградата са напълно обзаведени. За отопление, вентилация и климатизация на сградата е изградена локална инсталация, работеща на газ и ел.енергия. В сградата са обособени зони за обществен достъп, контролиран достъп и ограничен достъп, съгласно изискванията на Наредба № 4 от 10.01.2008г. за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт. Обособена е отделна регистратура за дела, съдържащи класифицирана информация, която е сертифицирана по съответния ред. Сградата разполага със системи за охрана, контрол на достъпа, видеонаблюдение и пожароизвестяване, като охраната в работно време се осъществява от служители в Областно звено „Охрана” към ГД „Охрана” при Министерство на правосъдието, а в извънработно време от СОТ. За предотвратяване на замръзване и течове в сградата (каквито се получиха през миналия зимен сезон) беше монтирана антиобледенителна система във водосточните тръби и по този начин беше предотвратено изразходването на средства за извършване на аварийни ремонти.

## 2. ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

Към настоящия момент техническата обезпеченост на Административен съд Ловеч е достатъчна. Всички съдии и съдебни служители са обезпечени с персонален компютър, принтер и UPS с достъп до локалната мрежа, интернет и мрежов печат. Съдът разполага с три мултифункционални копирни машини, които се използват приоритетно от съдиите и съдебните служители, като това позволява да се намалят значително разходите за печат и копиране. Следва да се отбележи, че голяма част от компютрите, използвани в АС Ловеч, са от 2007г. и са морално остарели, с параметри, които не могат да поддържат новите програмни продукти, използвани в дейността ни, което



налага закупуване на нови компютри при осигуряване на средства за това от ВСС.

Трите съдебни зали са оборудвани с информационни табла и озвучителна техника, а Зала №1 – и със система за аудио запис. В съда е инсталирана вътрешна телефонна централа, чрез която се намаляват разходите за телефонни разговори към стационарни и мобилни телефони, а вътрешните разговори са безплатни. В сградата е изградена локална мрежа, осигуряваща достъп до интернет, IP телефония и управление на информационните табла на съдебните зали. С оглед пълноценно използване възможностите на локалната мрежа за своевременно запознаване на магистратите и съдебните служители с документи и съобщения, свързани с организацията на работа на съда, както и с цел икономичното разходване на канцеларски материали, продължи и уведомяването по електронен път на всички магистрати и съдебни служители за сведенията до знанието им документи. Монтирано е активно оборудване в локалната мрежа, подобряващо значително бързината на достъпа до програмните продукти, интернет, а също така и работата на телефонната централа.

Съдът използва софтуера за управление на съдебните дела САС „Съдебно деловодство“ на „Информационно обслужване“ АД гр. Варна. Програмата обхваща изцяло цикъла на деловодство и подобрява бързината и точността в работата на съда. По направени от нас предложения, в програмата бяха добавени нови функционални възможности, за да отговаря тя на новите изисквания в съответствие с методиките и указанията на ВСС.

Електронното разпределяне на делата на случаен принцип се извършва с предоставената от ВСС програма „Law Choice“, като използването на същата осигурява спазването на принципа на случайност при определянето на съдията докладчик. Протоколът за избор на докладчик с входящ номер на жалбата или исковата молба, номер на делото, съответната група на разпределение, имената на съдията и дата и час на разпределението, се изпраща на сървъра на ВСС незабавно след разпределението и се прикрепя в началото на всяко дело.

Като правно-информационна система в АС Ловеч се използват продуктите на фирма „АПИС“ – „Право“, „Практика“ и „Европраво“, което много подпомага работата на съдиите. Главният счетоводител и административният секретар водят обслужването на човешките ресурси, ведомостите и цялостното счетоводство с програмните продукти „Конто“ и „Аладин“. На всички компютри е инсталиран антивирусен софтуер, предоставен ни от ВСС, който ежедневно се актуализира.

През 2014г. за съдиите бяха осигурени новоиздадени коментари на АПК и ГПК, както и актуализирани издания на най-

използваните нормативни актове в съответствие с направените промени в законодателството.

И през отчетния период продължи да функционира Интернет сайта на съда [www.aclovech.org](http://www.aclovech.org), като основната му цел е да отговаря на изискванията за публичност и гласност на дейността на АС Ловеч и да улеснява гражданите, административните органи и страните с информацията, която се публикува и ежедневно се актуализира. Чрез нея се дава достъп до пълните текстове на постановените съдебни актове, с които се приключва производството по делата, графикът на насрочените заседания, както и друга справочна информация при спазване изискванията на чл.64 от ЗСВ и на Закона за защита на личните данни. През 2014г. продължи обновяването на интернет страницата на съда чрез увеличаване на функционалността ѝ и обема на информацията в нея. За улеснение на гражданите и юридическите лица, в раздел „Образци на документи” бяха публикувани нови образци на молби и заявления до съда. В раздел „Пресцентър” редовно се публикува информация за проведените или предстоящите събития от дейността на Административен съд Ловеч, придружена със снимков материал.

От 2012г. от Председателя на съда беше въведена практиката да се води електронно досие на всяко дело. За целта съдебните служители освен присъединяването на актовете на съда, присъединяват протоколите от о.с.з., сканират и присъединяват в електронен формат към САС „Съдебно деловодство” всички постъпили документи по първоинстанционните и касационните дела – жалби/искови молби, по които е образувано делото, административната преписка, допълнително представените доказателства и документи от страните, както и изпратените и върнати призовки и съобщения. Създадени са пълни електронни досиета на делата от 2012г., 2013г. и 2014г., разглеждани в Административен съд Ловеч, като тази практика ще продължи и с новопостъпилите дела.

### 3. ФИНАНСОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

Финансовите средства по утвърдената първоначално бюджетна сметка на съда за 2014г. бяха недостатъчни, но след актуализация на същата в края на последното тримесечие на годината, не възникнаха затруднения при обезпечаване на разходите. Както и в предходния отчетен период, така и през този ключов акцент бе осъществяването на постоянен целогодишен контрол върху разходите с цел постигане на оптимална икономия на финансовите ресурси, като същевременно се осигурява необходимото финансово

обезпечаване на дейността на съда. В тази връзка в Административен съд Ловеч се прилагат различни контролни дейности като: процедури за разрешаване и одобряване на разходите; система за двоен подпис при поемането на финансовите задължения и извършване на плащанията; постоянен предварителен контрол за законосъобразност на цялата дейност на съда; определени процедури за пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички стопански операции. Извършена е реорганизация на целия процес, свързан с изходящата кореспонденция на съда, за да се намалят възможно най-много разходите за пощенски услуги.

## **V. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.**

Анализът на данните в настоящия доклад води до извода, че съдиите и съдебните служители от нашия съд притежават необходимите качества и потенциал да се справят успешно с професионалните си задължения, отговаряйки на динамиката в законодателството и на европейските стандарти за ефективност, качество и бързина на административното правораздаване като основен фактор за гарантиране на върховенството на закона и защитата на гражданските права. Предвид създадените отлични условия за работа, са необходими повече усилия за срочното приключване на производствата по делата, за недопускане на просрочие при изготвяне на съдебните актове и за повишаване качеството на последните.

В заключение искам да изкажа благодарност на всички съдии и съдебни служители за извършената от тях работа през отчетната 2014г. Пожелавам на колегите си да продължим да работим все така усилено за усъвършенстване на всички аспекти от дейността ни, с което да се гарантира, че съдът ни ще продължи да изпълнява ефективно възложените му от закона функции и по този начин да отговаря на очакванията на обществото за срочно, справедливо, достъпно и прозрачно административно правосъдие.

20.02.2015г.

Адм. ръководител -  
Председател на АС Ловеч: .....  
(Габриела Христова)